



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	HUEJOTZINGO SEGURO Y CON COHESION SOCIAL
Clave del Programa presupuestario:	E2025-01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer

## 1.1 Descripción del Problema

**Justificación del Pp**

La evolución delictiva en Huejutzingo, medida a través de las denuncias presentadas anualmente, revela importantes diferencias en la incidencia de delitos según el tipo de bien jurídico afectado. Entre los delitos más frecuentes, aquellos que afectan al "patrimonio" destacan con un volumen significativamente mayor de denuncias en comparación con otros bienes jurídicos. Por ejemplo, en el año 2015, se registraron 631 denuncias relacionadas con el patrimonio, lo que indica una alta incidencia de delitos como robos y daños a la propiedad. Este tipo de delitos representa una preocupación constante para la comunidad, reflejada en la consistencia de las cifras a lo largo de los años. En contraste, los delitos que afectan a la "Libertad Personal" y la "Libertad y Seguridad Sexual" se mantienen en niveles relativamente bajos, con 15 y 22 denuncias respectivamente en el mismo año 2015. Estas cifras indican que, aunque estos delitos existen, su prevalencia es considerablemente menor en comparación con los delitos contra el patrimonio. El

**Estado actual del problema**

Las denuncias que se presentaron con mayor ocurrencia durante Julio 2024 fueron Robo (52), Violencia Familiar (14) y Lesiones (9), las cuales abarcaron un 71.4% del total de denuncias del mes. En Julio del 2024, se hicieron 105 denuncias totales, y la principal causa de denuncia en el mes fue robo. Al comparar el número de denuncias en Julio 2023 y Julio 2024, aquellas con mayor crecimiento fueron Otros Delitos del Fuero Común (500%), Violencia Familiar (40%) y Robo (33.3%). Entre el 15 de octubre y el 3 de noviembre, el personal de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Huejutzingo llevó a cabo un total de 1,348 acciones en el marco de distintos operativos de seguridad. Estas acciones incluyeron 238 recorridos de proximidad social, oriantados a fortalecer el vínculo entre la comunidad y la policía, así como a promover la percepción de seguridad en el municipio. Además, se realizaron 565 inspecciones a personas, con el objetivo de identificar conductas sospechosas o prevenir posibles delitos, y 608 revisiones de vehículos, buscando asegurar el cumplimiento de la normativa vial y detectar vehículos involucrados en actividades ilícitas. Estos operativos reflejan un esfuerzo integral por parte de las autoridades para mantener el orden y la seguridad en Huejutzingo. En el periodo del 15 de octubre al 3 de noviembre de 2024, la UDAMI brindó 29 intervenciones, atendiendo a un total de 32 personas (mujeres) en situación de vulnerabilidad. De estas víctimas, 13 fueron canalizadas al Agente del Ministerio Público para formalizar sus denuncias, asegurando así el seguimiento legal de los casos. Cabe destacar que de los 29 casos atendidos, 14 se relacionaron con situaciones de violencia familiar, lo cual subraya la necesidad de fortalecer las estrategias de prevención y asistencia para combatir este tipo de violencia en el municipio. Las denuncias que se presentaron con mayor ocurrencia durante Julio 2024 fueron Robo (52), Violencia Familiar (14) y Lesiones (9), las cuales abarcaron un 71.4% del total de denuncias del mes. En Julio del 2024,

### Evolución del problema

Las denuncias que se presentaron con mayor frecuencia durante Enero 2025 fueron Robo (41), Violencia Familiar (13), Lesiones (13), Abuso sexual (1), Fraude (8), Abuso de Confianza (1), Daño a la propiedad (7), Narcomenudeo (3), Desaparición de personas (1). Elementos de seguridad pública realizan OPERATIVO CAMPESINO SEGURO (41), OPERATIVO PASAJERO SEGURO (65), OPERATIVO PARADERO SEGURO (75), GUARDIA ESTACIONARIA EN GASOLINERA (711), OPERATIVO NO CAIGAS EN LA EXTORCION (113), OPERATIVO VELADA SEGURA (384), OPERATIVO ESCUELA SEGURA (488), OPERATIVO PANTON SEGURO (123), OPERATIVO IGLESIAS SEGURA (127), OPERATIVO COMERCIO SEGURO (1269), INSPECCION DE VEHICULO PERSONA (674). En el mes de enero del 2025 se tenía un registro de 28 carpetas de investigación que contaban con medidas de protección a las víctimas de violencia de género, los cuales fueron monitoreados constantemente por la unidad operativa de IIPAIM

### Experiencias de atención

Como parte de las políticas públicas de Seguridad el Presidente Municipal de Puebla Edurdo Rivera el 12 de marzo certifica a la ciudad logrando el nombramiento de: Comunidad Segura El Instituto Karolinska de Estocolmo Suecia en el año 2013 certifió al Municipio de Puebla como Comunidad Segura con una vigencia de 5 años. En este contexto se ha trabajado con la Asociación Nacional de Consejos de Participación Cívica A.C., Único promotor del proceso para la Certificación de Comunidades Seguras en México, para lograr la re-certificación en el año 2018. Lograr que las ciudades tengan reconocimiento internacional fomenta el turismo y aumenta la percepción de seguridad. Los principios que se toman en cuenta son: Prevención de accidentes y lesiones; Prevención de la Violencia; Desarrollo Comunitario; Promoción de seguridad; Promoción de Salud y Medio ambiente. Marcos Fastlich S., presidente de la Asociación Nacional de Consejos de Participación Cívica A.C., dijo que el propósito de formar parte de esta certificación es mejorar el nivel de vida de los habitantes o de una región a través de elementos como la prevención de la violencia, los accidentes e incluso las enfermedades.

## 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La metodología es cuantitativa se desarrollo observando que la atención en materia de seguridad pública se tiene que dar a toda la población que radica o visita el municipio por lo que se toma en cuenta a toda la población, nuestra población base es la población que se divide en los 4 trimestres y la población atendida es un calculo de toda la población beneficiada. Fuente: Elaboración propia con datos del Censo de Población y Vivienda (INEGI, 2020).

### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Habitantes del Municipio de Huejotzingo (según el último censo 2020) Información publicada en la Secretaría de Economía del Gobierno Federal	Cuantificación: 90794	
		Criterios de Focalización	Habitantes dentro del territorio
Población Objetivo	El deber es proporcionar y fomentar la seguridad en todos los habitantes del Municipio de Huejotzingo por lo que para fines de calculo cada trimestre sería un proporcional de habitantes aproximadamente.	Cuantificación: 26,698	
		Criterios de Focalización	Sería la atención proporcional a la población de manera mínima.
Población atendida (beneficiarios)	Habitantes del municipio atendidos con operativos, detenciones y diversos proyectos para fortalecer la seguridad	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	en escuelas o vecindarios todos los habitantes del mismo aumentan su seguridad



Francisco Lucio Saleana Serna,  
Teniente, Secretario de Seguridad

Sally Guadalupe Reyes, Directora del  
Instituto de la Mujer

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Revisor

Roberto Solís Valles, Presidente  
Municipal Constitucional de Huejotzingo

SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD  
CIUDADANA

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

DIRECCIÓN  
DEL INSTITUTO  
DE LA MUJER DEL  
MUNICIPIO

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA  
MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



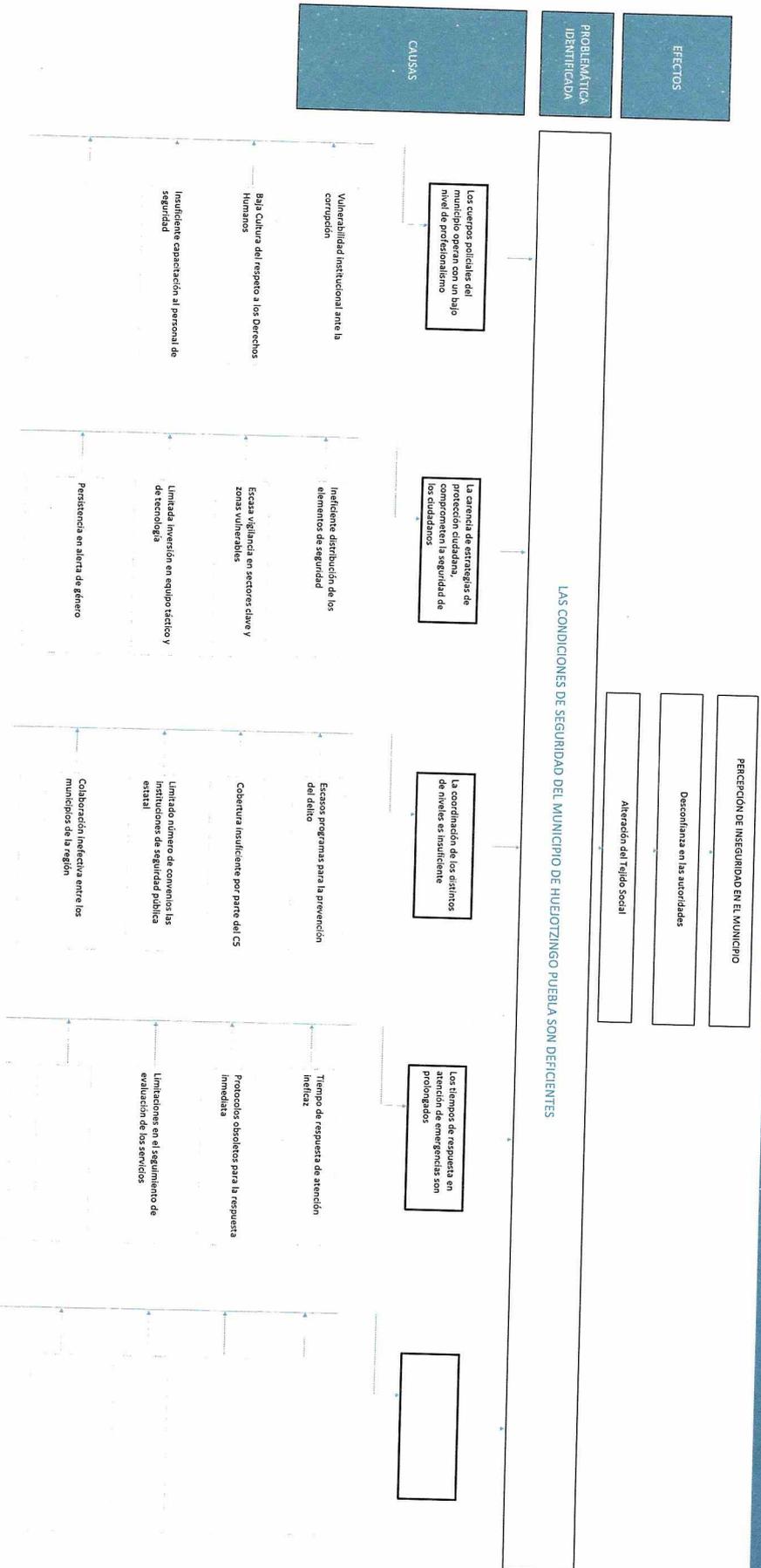
## Ficha Técnica del Programa presupuestario

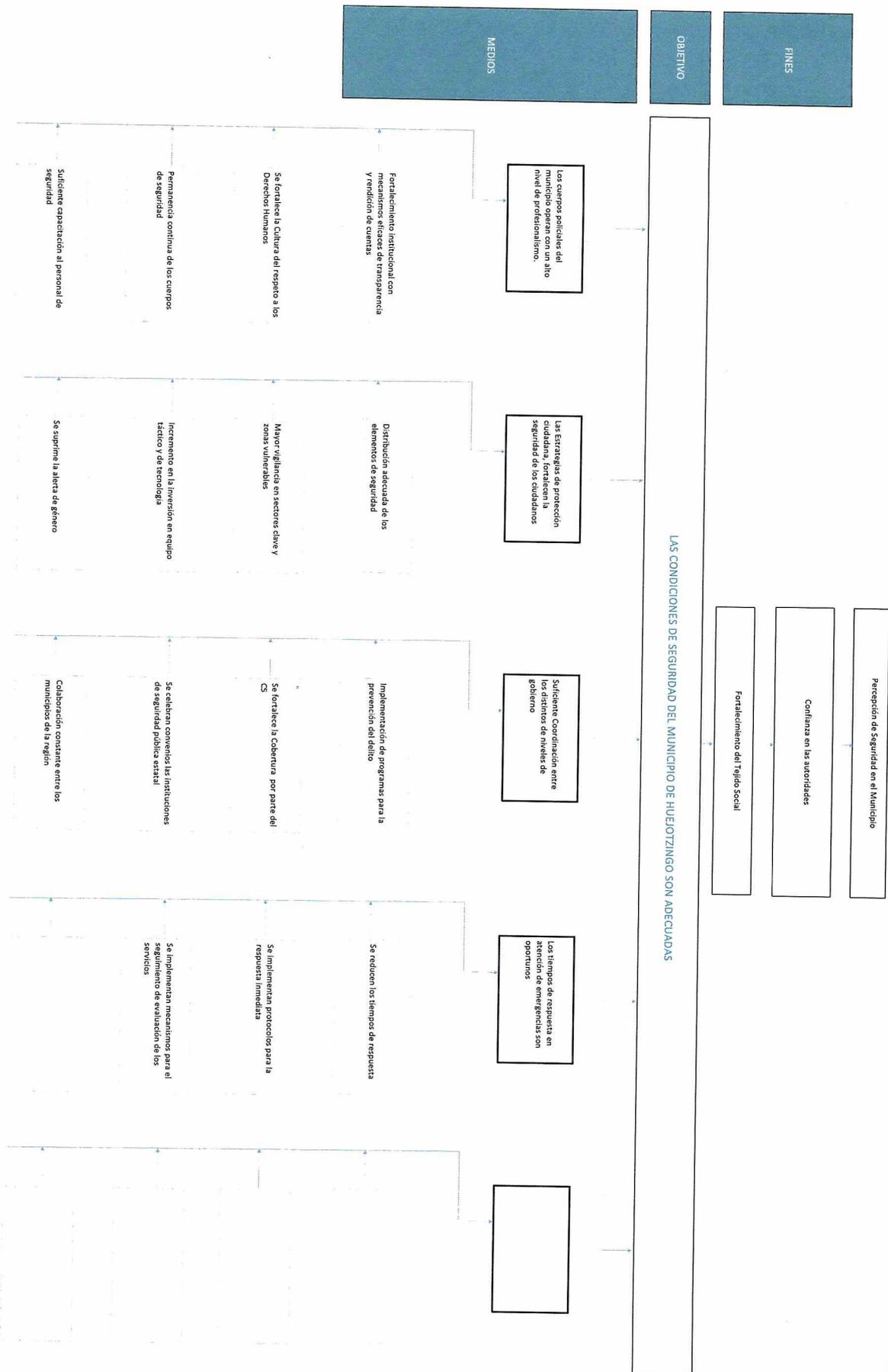
### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp)

Nombre del Municipio:	HUELOTZINGO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	HUELOTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL
Clave del Programa presupuestario:	E2025-01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer

#### Árbol del Problema





Estrategia para la selección de alternativas

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del proyecto no ocasionan impactos negativos para la entrega de bienes y servicios a la población civil? ¿De qué manera?

Los impactos que se han identificado han sido mitigados y reportados, para cada efecto que se haya sustruido la información en los anexos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000

Francisco Lugo Velasco, Secretario de Seguridad Ciudadana



SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD  
CIUDADANA

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Sady Trujillo, Director del Instituto de la Mujer del Gobierno Municipal



DIRECCIÓN  
DE LA MUJER DEL  
GOBIERNO  
MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Sady Trujillo, Directora del Instituto de la Mujer del Gobierno Municipal



CONTRALORIA  
MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Silva Velazco, Presidente Municipal



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

<b>Eje</b>	Eje 1: Justicia Social y Fortalecimiento del Estado de Derecho
<b>Temática</b>	Temática 1.1: Seguridad Pública, Temática 1.3: Gobernabilidad y paz social,
<b>Objetivo</b>	Establecer las condiciones que garanticen la aplicación de la ley para prevenir el delito y mantener el orden público, disminuyendo los niveles de violencia y delincuencia en el estado. Asegurar un entorno de paz y estabilidad en el estado. Asegurar un entorno de paz y estabilidad en el estado.
<b>Estrategias</b>	Consolidar los mecanismos de prevención y atención tanto de la violencia como de la delincuencia, para generar condiciones de estabilidad social en el estado
<b>Lineas de Acción</b>	Linea de Acción 5 Impulsar la certificación de los elementos operativos de seguridad pública tanto a nivel municipal como estatal. Linea de Acción 6 Ampliar y mejorar el equipamiento policial y sus condiciones laborales para lograr mejor desempeño en las funciones. 6. Ampliar y mejorar el equipamiento policial y sus condiciones laborales para lograr un mejor desempeño en las funciones. 7. Reforzar la coordinación entre los tres órdenes de Gobierno, el sector privado y la sociedad civil, para la promoción de acciones en materia de prevención social de la violencia y lucha contra la delincuencia. 9. Implementar operativos y coadyuvar en la investigación de hechos delictivos, en beneficio de ciudadanía, los pueblos indígenas y los grupos vulnerables. 10. Promover esquemas de atención policial con perspectiva de género. 11. Implementar esquemas de actuación apesados al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica. 1
<b>Indicadores</b>	Porcentaje de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, Porcentaje de mujeres de 18 años y más que percibe insegura su entidad federativa, Porcentaje de Hogares Víctimas del Delito, Tasa de Incidencia Delictiva. respecto al Índice de Paz México

Francisco Lucio Galeana Serna, Teniente, Secretario de Seguridad Ciudadana  
Elaboró



**SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saidy Guadalupe Reyes, Directora del Instituto de la Mujer  
Elaboró

*[Handwritten Signature]*



**DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE LA MUJER DEL GOBIERNO MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA**

Saul Pina Caballero, Contralor Municipal  
Elaboró

*[Handwritten Signature]*



**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal Constitucional de Huejotzingo  
Autorizó

*[Handwritten Signature]*



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) HUEJOTZINGO  
 Nombre del Municipio: HUEJOTZINGO  
 Ejercicio fiscal: 2025  
 Nombre del Programa presupuestario: HUEJOTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL  
 Clave del Programa presupuestario: E025-01  
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Secretaría de Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a reducir las condiciones de inseguridad en el municipio mediante fortalecimiento de elementos y estrategias	Tasa de variación de incidencia delictiva	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP)	Poca cooperación entre niveles de gobierno (municipal, estatal y federal) retrasa la implementación de programas de seguridad	
		El municipio de Huejotzingo cuenta con condiciones de seguridad óptimas	Porcentaje de presupuesto invertido en seguridad	Registros Administrativos del municipio de Huejotzingo, Puebla	Apatía o desconfianza de la población autoridades puede obstaculizar la colaboración de seguridad
		1 Elementos de seguridad pública y protección civil capacitados y equipados	Porcentaje de elementos policiales certificados	Registros Administrativos del municipio de Huejotzingo, Puebla	La dependencia de recursos ex terna retrasa proyectos o reducir su alcance.
		2 Seguridad ciudadana fortalecida	Porcentaje de operativos realizados	Registros Administrativos del municipio de Huejotzingo, Puebla	Crisis económicas que afectan la capacidad del gobierno para financiar programas y servicios de seguridad.
		3 Fortalecimiento a la colaboración entre los distintos niveles de gobierno realizado	Porcentaje de Convenios realizados	Registros Administrativos del municipio de Huejotzingo, Puebla	Poca cooperación entre niveles de gobierno (municipal, estatal y federal) retrasa la implementación de estrategias efectivas.
COMPONENTES	Tiempo de respuesta ante emergencias mejorado	Porcentaje de llamadas y tiempo de respuesta en atención a las mismas	Registros Administrativos del municipio de Huejotzingo, Puebla	Los ciudadanos pueden desconocer cómo reportar emergencias o usar de manera adecuada los servicios de atención	
		5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5
	Realización de programa de evaluación de control y confianza a	Diseño de programa de certificación para los elementos policiales	Diseño e implementación de estrategias de sensibilización y	Realización de programa de capacitaciones a los elementos de la	Ampliación al salario en 15% a policías certificados del municipio	Distribución estratégica de los cuerpos policiales en el municipio	Implementación de un sistema de vigilancia estratégica	Equipamiento a los cuerpos de seguridad del municipio de Huejot	Integración de la comisión de búsqueda municipal	Activación del programa "Guardianes del Centro"	Implementación de programas interinstitucionales de prevención	Realización de convenios de colaboración con las instituciones de	Implementación de estrategias de colaboración con otros	Incorporación de elementos de la Marina en las operaciones de s		Diseño de protocolo de respuesta inmediata para gestionar emer	Implementación de sistemas de seguimiento y evaluación al servi	Implementación de patrullajes permanentes en las juntas auxiliar	Fomento de la cultura de prevención y defensa hacia la violencia	
	Porcentaje de avance del programa	Entrega de un programa que contenga	Porcentaje de elementos policiales	Promedio de capacitaciones recibidas	Porcentaje de policías certificados con	Implementación de zonas estratégicas	Implementación de sistema de	Porcentaje de inversión en equipo de	Integración de la Comisión de	Porcentaje de avance en la	Implementación de programas	Convenios de colaboración	Colaboración implementadas con otros	Programa elementos de la Marina		Implementación del protocolo de	Porcentaje de áreas evaluadas con	Porcentaje de juntas auxiliares con	Implementación de programa en	
	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio		Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio
	Escasez de evaluadores certificados en	Los requisitos legales para obtener la	Los cuerpos policiales suelen estar habit	La falta de colaboración entre autoridad	Los subsidios como el FORTAMUN o reci	La percepción negativa hacia los	La carencia de redes de comunicación,	Falta de personal capacitado para opera	Desacuerdos políticos sobre la con	Baja aceptación social de pro gramas de	Falta de estructura para formalizar con	Resistencia de comunidades a colaborar	Regulaciones limitadas sobre operativos		Normas limitadas para protocolo los Ime	Presupuesto insuficiente para sistemas	Conflictos políticos en torno a patrullaje	Baja participación ciudadana en el program		

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5
	Diseño de protocolo de respuesta inmediata para gestionar emer	Implementación de sistemas de seguimiento y evaluación al servi	Implementación de patrullajes permanentes en las juntas auxiliar	Fomento de la cultura de prevención y defensa hacia la violencia	
	Implementación del protocolo de	Porcentaje de áreas evaluadas con	Porcentaje de juntas auxiliares con	Implementación de programa en	
	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	
	Escasez de evaluadores certificados en	Los requisitos legales para obtener la	Los cuerpos policiales suelen estar habit	La falta de colaboración entre autoridad	Los subsidios como el FORTAMUN o reci

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5
	Implementación de programas interinstitucionales de prevención	Realización de convenios de colaboración con las instituciones de	Implementación de estrategias de colaboración con otros	Incorporación de elementos de la Marina en las operaciones de s	
	Implementación de programas	Convenios de colaboración	Colaboración implementadas con otros	Programa elementos de la Marina	
	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	
	Escasez de evaluadores certificados en	Los requisitos legales para obtener la	Los cuerpos policiales suelen estar habit	La falta de colaboración entre autoridad	Los subsidios como el FORTAMUN o reci

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5
	Distribución estratégica de los cuerpos policiales en el municipio	Implementación de un sistema de vigilancia estratégica	Equipamiento a los cuerpos de seguridad del municipio de Huejot	Integración de la comisión de búsqueda municipal	Activación del programa "Guardianes del Centro"
	Implementación de zonas estratégicas	Implementación de sistema de	Porcentaje de inversión en equipo de	Integración de la Comisión de	Porcentaje de avance en la
	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio	Registros Administrativos del municipio
	La percepción negativa hacia los	La carencia de redes de comunicación,	Falta de personal capacitado para opera	Desacuerdos políticos sobre la con	Baja aceptación social de pro gramas de

Francisco Lucio Galeana Serna, Teniente, Secretario de Seguridad Ciudadana

Salidy Guadalupe Rodríguez, Directora del Instituto Municipal de Planeación y Evaluación

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal

Robert García Valles, Presidente Municipal Constitucional de Huejotzingo

Costo Total del Programa \$ 43,618,485.43 \$ 40,932,321.29 \$ 2,210,522.88 \$

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento) \$ - \$ 2,106,522.88 \$ - \$

Clasificación Administrativa: 3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL, 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO, 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL, 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal

Clasificación Funcional y Programática: 1 GOBIERNO, 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR, 1.7.1 POLICIA

Programa presupuestal (letra mayúscula): E

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4): 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3): 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2): 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1): 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5

SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA, HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE LA MUJER DEL GOBIERNO MUNICIPAL, HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL, HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL, HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Reporte:

Primer Trim

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Contribuir a reducir las condiciones de inseguridad en el municipio mediante fortalecimiento de elementos y estrategias

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

HUEJUTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL

Secretaría de Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Tasa de variación de incidencia delictiva		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Representa el total de delitos de ocurrencia respecto a la población		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Seguridad Ciudadana:
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{[(V1/V2) - 1] * 100}{100}$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de delitos cometidos en el periodo anterior
			Denominador (Variable 2)	Número de delitos cometidos en el periodo actual
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables			
Denominador (Variable 2)	Sistema Nacional de Seguridad Pública (SENSSP)			
	Sistema Nacional de Seguridad Pública (SENSSP)			
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable
	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoriable toda vez que sus medios de verificación son
				El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño
				El indicador provee adición
				Aporte marg
				X

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**



### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Periodicidad:		Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:	
Linea base	Valor	Año	2024	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios
Programada	10%	2024	10%	9%	10%	10%	
Realizada							
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)			
Programada	9%						
Realizada							

### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)	105	85	120									
Programada (Variable 2)	105	85	120									
Realizado (Variable 1)	105	85	120									
Realizado (Variable 2)	106	106	123									
Parámetros de semantización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Francisco Ludovico López Agente, Secretario de Planeación

Saidy Guadalupe Reyes Agente, Secretario de Planeación

Saul Pineda Agente, Contralor Municipal

Roberto Solís Agente, Presidente Municipal Constitucional de Huejutzingo

**SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

HUEJUTZINGO, PUEBLA

**DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE LA MUJER GOBIERNO MUNICIPAL**

HUEJUTZINGO, PUEBLA

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

HUEJUTZINGO, PUEBLA

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

HUEJUTZINGO, PUEBLA



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

Reporte:

Primer Trim

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

El municipio de Huejutzingo cuenta con condiciones de seguridad óptimas

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

HUEJUTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL

Programa Presupuestario: HUEJUTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL  
 Dependencia o Entidad responsable del Pp.: Tesorería, Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de presupuesto invertido en seguridad		Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Equivalente porcentual del presupuesto invertido en materia de seguridad		Dimensión del indicador:	Eficiencia							
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	TESORERÍA							
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(M/N2)*100$	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Gasto en seguridad Presupuesto total								
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables										
Denominador (Variable 2)	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla										
Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla											
Características del indicador											
Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitorizable	X	Adecuado	X	Aporte marg	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño		El indicador provee adición



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Línea base	Determinación de Metas		Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	Valor	Año			
<b>Metas Anuales</b>					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada					
Realizada					

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)												
Programada (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

David Ruiz Texeira, Tesorero Municipal  
Elaboró.

Francisco López, Secretario Municipal  
Elaboró.

Saul Piña Caballero, Concejal Municipal  
Elaboró.

Roberto Solís Valdez, Presidente Municipal Constitucional de Huevo  
Elaboró.

**TESORERIA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

**CONCEJALÍA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		HUEJUTZINGO											
Resumen Narrativo de la MIR:		Elementos de seguridad pública y protección civil capacitados y equipados											
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>													
Programa Presupuestario:		HUEJUTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL											
Unidad responsable:		SEGURIDAD CIUDADANA											
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>													
Nombre del indicador:	Porcentaje de elementos policiales certificados		Tipo de indicador:										
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Elementos de policía que cuentan con certificación		Dimensión del indicador:										
Unidad de medida:	Reporte		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:										
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$		Seguridad Ciudadana										
<b>Medio de verificación de las variables</b>													
Numerador (Variable 1)	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla												
Numerador (Variable 2)	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla												
<b>Características del indicador</b>													
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	Medio de verificación de las variables	Tipo de indicador:	Dimensión del indicador:	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e imparciales		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional		
<b>Determinación de Metas</b>													
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Aporte marginal							
	60%	2021	Annual				Ascendente	Ascendente					
<b>Metas Anuales</b>													
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios								
Programada	80%												

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)												
Programada (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En Riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.- Realización de un programa de avance del	Porcentaje de avance del	Progr.											
2.- Ejecución de un programa de	Entrega de un programa que	Progr.											
3.- Uso de	Recurso humano para la implementación de tres	Real.											
4.- Realización de	formuladas para el porcentaje de	Progr.											
5.- Ampliación al salario en 15% a todos los	capacitaciones de	Real.											
6.- Análisis de las	fechadas por el porcentaje de	Progr.											
7.- Análisis de las	políticas	Real.											
8.- Análisis de las	certificadas con	Real.											

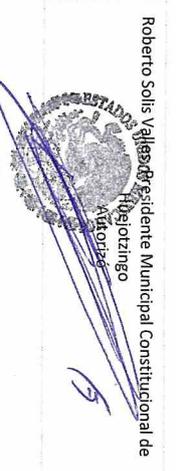
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Francisco Lucio Galeana Serra, Teniente, Secretario de Seguridad Ciudadana



Saul Piña Caballero, Contralor Municipal



Roberto Solís Villedor, Presidente Municipal Constitucional de Huejotzingo

SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 2

Reporte:

Primer Trimestre

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Nombre del Municipio:  
Resumen Narrativo de la MIR:

Elementos de seguridad pública y protección civil capacitados y equipados

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: HUEJUTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL  
 Unidad responsable: SEGURIDAD CIUDADANA

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento en las estrategias de seguridad				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Los operativos que se realizan y como los mismos refuerzan la seguridad en el municipio				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Reporte				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Seguridad Ciudadana
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$				Numerador (Variable 1):	Estrategias realizadas
					Denominador (Variable 2):	Estrategias programadas
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 2)	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla					
	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla					

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro o toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del		El indicador provee información adicional	

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor		Año		Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente	Accidente
	2025	2026	2024	2027					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2024	2027	Trimestral	Ascendente	Ascendente		
Programada	100%								Observaciones y/o comentarios
Realizada									Se tiene evidencia solo del último trimestre por lo que se reporta un cumplimiento anual solo del 30%

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Me acum
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3
Programada (Variable 2)	2	2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3
Realizado (Variable 1)	2	2	3										
Realizado (Variable 2)	2	2	3										
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Me acum
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Distribución estratégica de doce	Reporte de porcentaje de	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.- Implementación de	zapas estratégicas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.- Implementación de	planes de contingencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.- Implementación de	planes de contingencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.- Equipamiento al	programa de	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
100% de cuerpos de	seguridad del municipio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.- Integración de una	comisión de búsqueda	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.- Activación de diez	municipales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
meses del programa	de cumplimiento del	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Guardianes del Centro"	prograna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Francisco Lucio Galeana Serra, Teniente,  
Secretario de Seguridad Ciudadana  
Elaiporó



Saul Piña Caballero, Coprocurador Municipal

SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD  
CIUDADANA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Roberto Solís Valles, Presidente Municipal Constitucional de  
Huejotzingo



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD  
CIUDADANA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 3

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJOTZINGO

Elementos de seguridad pública y protección civil capacitados y equipados

#### Datos de identificación del Programa Institucional

HUEJOTZINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL  
SEGURIDAD CIUDADANA Y PRESIDENCIA

#### Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje del fomento de seguridad interinstitucional con el apoyo de otras dependencias		Tipo de indicador:	Gerencia
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Equivalente porcentual de los convenios que se cumplen y como se fomenta la colaboración		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Convenios		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Presidencia y Seguridad Ciudadana
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N1/N2) * 100$	Algoritmo	Número de actividades interinstitucionales realizadas	
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 2)	Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	

#### Determinación de Metas

Línea Base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones Y/o comentarios
Ejercicio fiscal:	2025	2026		Ascendente		
Programada	100%			Ascendente		
Realizada						
Metas Anuales						
	2025	2026	2027	Acumulada		

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

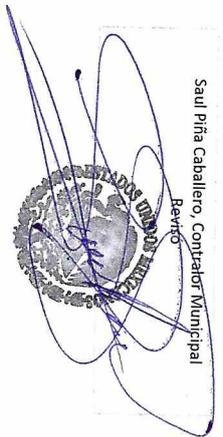
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	1	2	1	2	3	1	1	2	1	2	3	20	
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	2	3	1	1	2	1	2	3	20	
Realizado (Variable 1)	1	1	2											
Realizado (Variable 2)	1	1	2											
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			
<b>Resumen Narrativo</b>	<b>Actividades</b>												<b>Meta acumulada</b>	
1.- Implementación de cuatro programas de restauración de los recursos naturales	Unidad de medida: programas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta acumulada
2.- Realización de convenios de colaboración con las autoridades de los municipios de la zona	Unidad de medida: convenios de colaboración													
3.- Realización de actividades de capacitación a los servidores públicos	Unidad de medida: actividades de capacitación													
4.- Incorporación de elementos de la Marina	Unidad de medida: elementos de la Marina													
5.-														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Francisco Lucio Galeana Serna, Teniente, Secretario de Seguridad Ciudadana



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saul Piña Caballero, Contador Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal Constitucional de Huejotzingo



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTLINGO

Elementos de seguridad pública y protección civil capacitados y equipados

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

HUEJUTLINGO SEGURO Y CON COHESIÓN SOCIAL

SEGURIDAD CIUDADANA, GOBERNACIÓN E INSTITUTO DE LA MUJER

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de llamadas de emergencia atendidas			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Atención en las llamadas de emergencia			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Documento			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Seguridad Ciudadana e Instituto de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$			Algoritmo	Atención de las llamadas Llamadas que solicitan apoyo (verdicas)
Numerador (Variable 1)				Numerador (Variable 1)	
Numerador (Variable 2)				Denominador (Variable 2)	
Medio de verificación de las variables					
Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla					
Registros Administrativos del municipio de Huejutzingo, Puebla					

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	X	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	X	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son precisos e imparciales	X	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	X	El indicador provee información adicional	X

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	30%	2024		Ascendente		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:						
Programada	2025	2026	2027	Acumulada		
Realizada	100%				Observaciones y/o comentarios	

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)			100%												
Programada (Variable 2)			100%												
Realizado (Variable 1)			100%												
Realizado (Variable 2)			100%												
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o Igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)				
<b>Actividades</b>															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
1- Useno de un protocolo de respuesta inmediata para 2- Implementación de diez sistemas de semafización 3- Implementación de doce meses de actividades permanentes 4- Fortalecimiento de un programa para la cultura de prevención y	Protocolo de respuesta inmediata 2- Implementación de áreas evaluadas 3- Implementación de actividades con auxiliares 4- Fortalecimiento de actividades de implementación de programa en la localidad sustantiva	Progr.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
5-		Real.						1							
		Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Francisco Lucio Galeña Serra, Teniente,  
 Secretario de Seguridad Ciudadana  
 Elaboró

Saidy Guadalupe Reyes, Directora del Instituto de la Mujer  
 Elaboró

Saul Pita Caballero, Contrator Municipal  
 Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal Constitucional de Huejutzingo  
 Aprobó



SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA  
 HUEJOTZINGO, PUEBLA  
 2024 - 2027



DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE LA MUJER DEL GOBIERNO MUNICIPAL  
 HUEJOTZINGO, PUEBLA  
 2024 - 2027



CONTRALORIA MUNICIPAL  
 HUEJOTZINGO, PUEBLA  
 2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 HUEJOTZINGO, PUEBLA  
 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario: (Pp)

Nombre del Municipio:

HUEJOTZINGO

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

HUEJOTZINGO CRECIENTE EN ECONOMIA Y TURISMO

Clave del Programa presupuestario:

E2025-02

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO, SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA

### Antecedentes y definición del problema

#### 1.1 Descripción del Problema

### Justificación del Pp

El crecimiento del empleo también ha sido impulsado por el desarrollo del sector de servicios, que ha crecido para satisfacer las necesidades de una población en expansión y de una base industrial en crecimiento. Los servicios financieros, educativos, de salud y de transporte han visto un aumento en la demanda, lo que ha llevado a la creación de nuevos empleos en estos sectores. Además, el sector turístico ha comenzado a emerger como una fuente de empleo, especialmente después de que Huejotzingo fue designado como Pueblo Mágico, lo que ha aumentado su atractivo como destino turístico. El municipio dispone de una casa de cultura, cinco bibliotecas y un museo. Sin embargo, dentro de la población de 6 a 14 años, 832 niños no asisten a la escuela y 416 personas no saben leer ni escribir, contribuyendo a un rezago educativo que afecta a 17,776 personas (17.45% de la población total).

### Estado actual del problema

La población económicamente activa, según el Censo de Población y Vivienda 2020, es de 47,298 personas, lo que representa el 67.25% de la población total; de este grupo, 756 personas están desocupadas, lo que equivale al 1.6%. En contraste, en el Estado de Puebla, para el segundo trimestre de 2024, la proporción de la población económicamente activa fue del 61.5%, con una tasa de desocupación del 2.33%. Entre los sectores de producción se encuentran los artesanos quienes activan su economía con la festividad del carnaval, dicha festividad activa en gran parte la economía por el sector turístico que llega al municipio, lo que nos hace reflexionar sobre la difusión del carnaval y el trabajo comunitario que se tiene que realizar para promover el buen trato al turismo y que siga creciendo la festividad con seguridad a los visitantes, además de promover que las artesanías del carnaval se sigan promocionando a lo largo del año para el sector turístico, además de realizar diversificación en festividades el resto del año. Y fomentar la educación con becas y avair el rezago educativo otorgando apoyos en especie se tiene que fomentar la cultura del municipio y el respeto a las tradiciones y el fomento a dispersiones sanas. Ya que el abuso de sustancias nosivas para la salud es otras de las condiciones que afecta al municipio, el turismo, la economía familiar y el crecimiento a la violencia dentro de las familias, destruyendo el tejido social.

**Evolución del problema**

Desde 1998 hasta 2018, el empleo en el sector privado y parastatal en Huejotzingo ha crecido de manera sostenida. En 1998, el municipio contaba con 7,388 personas ocupadas en estos sectores. Este número aumentó a 10,413 en 2003, lo que representa un crecimiento del 41% en un periodo de cinco años. Este crecimiento inicial puede estar asociado con la expansión industrial y comercial del municipio, impulsada por la inversión en infraestructura y la apertura de nuevas empresas en la región. Huejotzingo tiene un camino por delante en cuanto a la infraestructura que facilite la estadia del turista, ya que, como una de sus principales metas es impulsar el turismo, se necesitan los lugares necesarios para alojar a quienes desean visitar el municipio. De acuerdo a datos del Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), del INEGI, existen 10 establecimientos que entran en el rubro de Hoteles, Moteles y Similares, con 2 moteles, 2 hoteles con otros servicios, restaurantes y 6 hoteles sin otros servicios intermedios. En cuanto a lo educativo se sigue impulsando la infraestructura educativa y se **Experiencias de atención**

El Observatorio Turístico Estatal reveló que cinco de los doce pueblos mágicos concentran a más del 70 por ciento de visitantes; el representante del sector empresarial dijo que la promoción es clave para generar más derrama económica a los municipios que actualmente están reconocidos por el programa federal. Los doce pueblos mágicos en Puebla se colocan entre los destinos más visitados por el turismo, con 462 mil 062 en el primer trimestre de 2024, reveló el Observatorio Turístico Estatal. De acuerdo con los datos correspondientes al periodo enero – marzo 2024, la llegada de turistas al estado de Puebla presentó un incremento de 22,34 por ciento con relación a igual lapso del año pasado. De las doce localidades con el nombramiento en el estado, las mejor posicionadas y con mayor llegada de turistas destaca Zacatlán con 90 mil 874, seguido de Chignahuapan con 71 mil 117, además de San Pedro y San Andrés Cholula que comparten el título de pueblo mágico, con 51 mil 153 y 48 mil 316 visitantes, respectivamente. De la misma forma aparecieron Atlixco con 46 mil 470, Cuetzalan con 41 mil 809, Huauclínango con 27 mil 421 y Teztlitlán con 24 mil 841 personas. Las siguientes notas nos hacen valorar la promoción turística, la derrama económica que se puede generar al municipio y el fomento educativo social que se tiene que tener para estar preparado para albergar a tantos visitantes.

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Población del territorio y visitantes promedio del municipio, para entrar a la lista de los 12 pueblos mágicos más visitados en el 2025, para ello se tiene que tener una afluencia comprobada de 70 mil personas de manera anual sumando todos los eventos que se realizan y ferias.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp	
Población Potencial	Visitantes estimados, más población municipal.
	Cuantificación: 110794
Población Objetivo	Población en edad productiva, más visitantes estimados
	Criterios de Focalización: 67298
Población atendida (beneficiarios)	% de Población en edad productiva, más visitantes estimados
	Criterios de Focalización: 43649
La meta es atender a los 20,000 visitantes; más el 50% de población en edad productiva.	

 <b>SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>TESORERÍA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>PRESIDENCIA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027
--	---	---	---	---	---



# Ficha Técnica del Programa Presupuestario

## 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Quinta de Beneficiarios del Programa Presupuestario (P5)

Número del Municipio: **HUATULMIÑO**

Ciclo de anual: **2015**

Volumen del Programa presupuestario: **HECOTRIMIO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO**

Nombre del Programa presupuestario: **EPDZ-02**

Dependencia o Unidad responsable del Pp: **SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO, SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TEOBERNA**

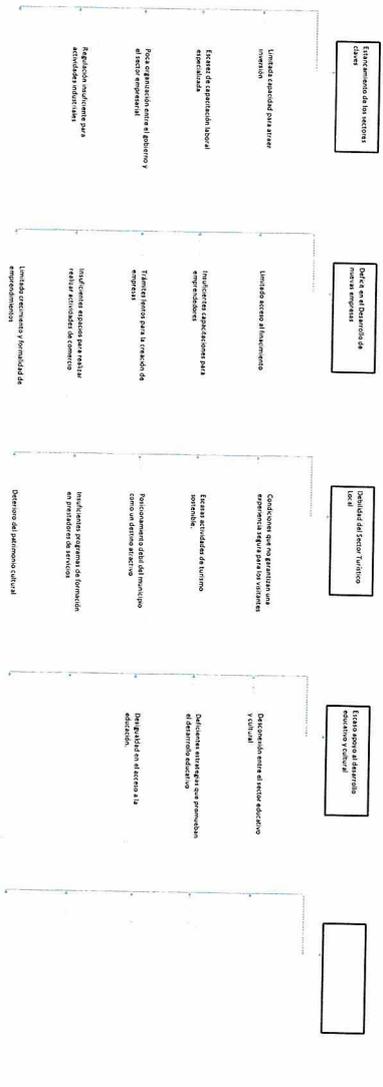
Área del Pp: **Formación**

- CRECIMIENTO ECONÓMICO INMEDIATO Y POCO CORTO PLAZO
- La meta principal de un desarrollo económico sostenible
- Dependencia económica de sectores tradicionales

PROBLEMA DE INTERVENIR

INDICADORES ESTADÍSTICOS DE DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA QUE DESARROLLEN LA ECONOMÍA LOCAL

CRISIS



INICIATIVA LEGISLATIVA ECONOMICA Y TURISMO

Se apoya el proyecto de ley que tiene por objeto el desarrollo económico

Diversificación económica con menor dependencia en los sectores tradicionales

APOLONIA ESTRATEGIAS DE DIVERSIFICACION PRODUCTIVA QUE DESARROLLEN LA ECONOMIA LOCAL

FINES

OBJETIVO

MEIOS

Impulsar el desarrollo de las empresas locales

Conocer el Gobierno de las empresas

Fortalecer el sector Turismo local

Impulsar el desarrollo económico y cultural

Realizar un diagnóstico para definir las necesidades

Fortalecer el sector del turismo

Fortalecer empresas locales para el turismo

Fortalecer la integración entre el sector educativo y cultural

Impulsar la participación ciudadana

Fortalecer las capacidades de las empresas

Fortalecer el sector del turismo

Fortalecer el sector educativo y cultural

Fortalecer la capacidad de gestión y el sector empresarial

Apoyar los trámites para la creación de empresas

Fortalecer el sector del turismo

Fortalecer el sector educativo y cultural

Fortalecer una Red de Emprendedores para actividades relacionadas

Fortalecer la capacidad de producción de las empresas

Fortalecer el sector del turismo

Fortalecer el sector educativo y cultural

ESTRATEGIA PARA LA IMPLEMENTACION

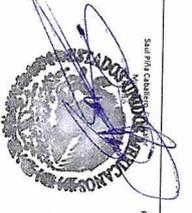
El presente documento tiene como finalidad informar a la ciudadanía sobre el proceso de elaboración de la Ley de Diversificación Económica y Turismo, así como sobre el proceso de consulta pública que se llevará a cabo durante el mes de agosto del presente año. Se invita a la ciudadanía a participar en el proceso de consulta pública, aportando sus opiniones y sugerencias sobre el contenido de la Ley. El proceso de consulta pública se llevará a cabo del 1 de agosto al 31 de agosto del presente año, a través de un portal web que se creará para tal efecto. Se invita a la ciudadanía a visitar el portal web y a participar en el proceso de consulta pública. Se invita a la ciudadanía a visitar el portal web y a participar en el proceso de consulta pública. Se invita a la ciudadanía a visitar el portal web y a participar en el proceso de consulta pública.

Mario Antonio Rojas Luna, Secretario de Desarrollo Económico y Trabajo

Abrao Colinas Alvarez, Secretario de Turismo y Cultura

Mario Antonio Rojas Luna, Secretario de Turismo y Cultura

Roberto Silva Vidal, Presidente Constitucional del Ayuntamiento



SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

DIRECCION DE EDUCACION HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: HUEJOTZINGO

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: HUEJOTZINGO CRESCIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO

Clave del Programa presupuestario: E2025-02

Dependencia o Entidad responsable del Pp: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO, SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA

Fin	Propósito	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Contribuir a incrementar el crecimiento económico y la competitividad de Huejotzingo a través del fomento a los sectores económicos	El municipio de Huejotzingo cuenta con un sector económico productivo y diversificado.	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la	Desarrollar estrategias que fomenten la creación, diversificación, crecimiento y capacitación de los sectores económicos en el municipio	ODS 5: Incluir y promover el desarrollo de sectores liderados por mujeres que trabajan en
		8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras	Innovar e impulsar las actividades económicas que ya se desarrollan, con capacitaciones profesionales y la interacción y organización empresarial	los diferentes sectores otorgando los derechos en el desarrollo de las mujeres trabajan e impulsar su desarrollo.

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 2: Huejotzingo con desarrollo económico e infraestructura turística.

Objetivo 2.1: Fortalecer el desarrollo y productividad de los sectores económicos clave del municipio.

<b>Estrategias</b>	Fortalecer los sectores económicos clave del municipio que beneficien a la población y las empresas locales a fin de impulsar el desarrollo económico, mejorar las oportunidades laborales y fomentar la colaboración público-privada.
<b>Lineas de Acción</b>	<p>Linea de acción 2.1.1.1 Realizar capacitaciones laborales especializadas que le permitan a la población de Huejotzingo acceder a empleos mejor remunerados. Línea de acción 2.1.1.2 Establecer un consejo empresarial integrado por representantes de los parques industriales del municipio para fomentar la colaboración del sector público-privado.</p> <p>Linea de acción 2.1.1.3 Gestionar y supervisar la regularización de empresas en el municipio, para facilitar la apertura de aquellas que cumplan con los requisitos legales y operativos para fomentar el desarrollo económico. Línea de acción 2.1.1.4 Realizar inspecciones y supervisiones al comercio que se desarrolla en la vía pública del municipio para promover la convivencia armónica y evitar la competencia desleal. Línea de acción 2.2.1.1 Realizar capacitaciones sobre temas</p>

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje 3. Fortalecimiento del campo e impulso a la economía justa y social

<b>Eje</b>	
<b>Temática</b>	Temática 3.2 Desarrollo Económico, Temática 3.3 Trabajo digno, Temática 3.4 Turismo, Temática 4.3 Educación, Temática 4.4 Cultura.
<b>Objetivo</b>	Objetivo Específico: Mejorar las condiciones económicas y sociales en el estado, Objetivo Específico: Impulsar la creación de empleos dignos, Objetivo Específico: Elevar la posición de Puebla como destino turístico tanto a nivel nacional como internacional, Objetivo Específico: Mejorar el acceso a una educación de calidad, equitativa e incluyente en todos los niveles, Objetivo Específico: Preservar la diversidad cultural centrándose en la valoración, conservación y difusión del patrimonio cultural y las expresiones artísticas.
<b>Estrategias</b>	usar mecanismos que permitan mejorar la calidad y el acceso a la educación, en todos los niveles.4.4 Promover el acceso a la cultura como elemento prioritario e indispensable que contribuya a mejorar las condiciones de bienestar en
<b>Líneas de Acción</b>	(3.2) 1. Impulsar el emprendimiento con responsabilidad social y la sostenibilidad para potenciar las vocaciones productivas regionales, 2. Promover la generación y consolidación de las MIPYMES elevando su productividad y competitividad con un enfoque sostenible e interseccional, 3. Impulsar el posicionamiento de los productos y los servicios locales en cadenas de valor globales para fortalecer la economía local y regional, 6. Ejecutar acciones orientadas a promover la recuperación económica en el estado, 8. Potenciar las capacidades de los sectores económicos, a través de clusters y la profesionalización especializada, 9. Promover el desarrollo económico en todo el estado, potencia a las regiones estratégicas. (3.3) 2. Desarrollar esquemas que promuevan el autoempleo digno, 4. Fomentar la incorporación de la población al mercado laboral formal, con enfoque en aquellas que se encuentran en situación de
<b>Indicadores</b>	Valor del PIB real, Tasa de ocupación, Derrama Económica, PIB Estatal del Sector Primario, Tasa de desempleo.

Marco Antonio Rojas Luna,  
Secretario de Desarrollo  
Económico y Trabajo  
Elaboró



**SECRETARÍA DE  
DESARROLLO  
ECONÓMICO Y TRABAJO**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Alberto Colinas Alvarado,  
Secretario de Turismo y Cultura  
Elaboró



**SECRETARÍA DE  
TURISMO Y CULTURA**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Maximino Pérez Juárez,  
Director de Educación  
Elaboró



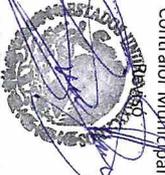
**DIRECCIÓN DE  
EDUCACIÓN**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

David Ruiz Terrones, Tesorero  
Elaboró



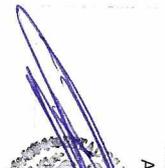
**TESORERÍA  
MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saúl Piña Caballero,  
Contralor Municipal  
Elaboró



**CONTRALORIA  
MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente  
Constitucional del Municipio de  
Huejotzingo  
Autorizó



**PRESIDENCIA  
MUNICIPAL**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) **HUEJOTZINGO**

Nombre del Municipio: **HUEJOTZINGO**

Ejercicio fiscal: **2025**

Nombre del Programa presupuestario: **HUEJOTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO**

Clave del Programa presupuestario: **E2025-02**

Dependencia o Entidad responsable del Pp: **SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO, SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA**

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a incrementar el crecimiento económico y la competitividad de Huejutzingo a través del fomento a los sectores económicos	Tasa de ocupación	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) Censo de Población y Vivienda 2020	Fluctuaciones en los mercados internacionales y recesiones económicas que impacten en inversión y el consumo
PROPÓSITO	El municipio de Huejutzingo cuenta con un sector económico productivo y diversificado.	Crecimiento en actividades económicas	Registros administrativos. Censos Económicos INEGI Banco de Información Económica (BIE)	Productos más baratos provenientes de mercados internacionales que desplazan a la producción local. Falta de aceptación de la población por innovar o adoptar nuevas tecnologías que impulsen la diversificación.
	1 Sectores económicos clave del municipio fortalecidos	Porcentaje de acciones ejecutadas para el fortalecimiento de los sectores económicos clave del municipio.	Registros administrativos	Dificultad de los negocios locales para obtener crédito para expandirse o modernizarse. Productos más baratos importados o prácticas monopolísticas que afecten producción local.
	2 Estrategias para el desarrollo de nuevas empresas implementadas	Tasa de variación del número de unidades económicas	DENUE INEGI	Escaso interés o conocimiento sobre cómo iniciar y gestionar un negocio especialmente en comunidades rurales o marginadas.
	3 Estrategias enfocadas en el fomento del sector turístico municipal implementadas	Tasa de variación del número de visitantes en el municipio.	Registros administrativos	Carencia de hoteles, restaurantes, transportes accesible o señalización adecuada para atraer a turistas
	4 Estrategias para el fomento del desarrollo educativo y cultural como herramientas para fortalecer la economía del municipio realizadas	Porcentaje de alumnos que participan en actividades socioculturales educativas	Registros de escuelas del municipio	Baja participación en programas educativos y culturales debido a la falta de valoración o tiempo disponible. Migración de personas capacitadas o talentosas hacia otras ciudades o países en busca de mejores oportunidades.
5				
COMPONENTES				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5
	Generación de oportunidades laborales a través de capacitaciones	Nº de estrategias empleadas	Registros administrativos		Ausencia de colaboración con empresas,
	Conformación de un consejo empresarial de representantes de	Porcentaje de asistencia promedio de	Registros administrativos		Desconfianza entre las empresas para compartir
	Gestión y supervisión en la regularización de empresas	Cantidad de empresas regularizadas y	Registros administrativos		Percepción de que el proceso de regularización
	Realización de inspecciones y supervisiones al comercio	Tiempo promedio para la apertura de	Registros administrativos		Algunos comerciantes prefieren mantenerse en
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5
	Brinda capacitaciones y asesorías especializadas a emprendedores	Número de emprendedores que han	Encuestas de satisfacción		Sectores vulnerables, como mujeres
	Implementación del sistema de apertura rápida de empresas	Tiempo promedio para la apertura de	Registros del sistema de apertura.		Leyes municipales, estatales o federales que no
	Proporcióna herramientas tecnológicas y digitales para potenciar el	Número de microempresas que	Listados de inscripción a programas de		Preferencia por métodos tradicionales frente a la
	Apoyo al comercio local a través de la promoción de productos locales	Operación del programa Huejotzingo	Registros administrativos de operación		Jóvenes que abandonan el oficio artesanal en
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5
	Elaboración un plan estratégico de turismo que involucre a la cabecera	Porcentaje de avance en la elaboración	Documentos preliminares y finales del		Diferencias en la percepción de
	Realización las acciones necesarias para que los turistas tengan un	Número de incidentes reportados	Reportes de seguridad de la autoridad		Mala atención, abusos de pre-cios o discriminación
	Implementación actividades turísticas que respeten y protejan al	Porcentaje de actividades turísticas con	Listados de actividades turísticas		Percepción de que las restricciones impuestas
	Aumenta la visibilidad y posicionamiento de Huejotzingo como un	Incremento en el tráfico al sitio web	Reportes de redes sociales		Escasez de hoteles, restaurantes y señalización
	Número de festividades tradicionales (Carnaval), ferias y festivales	Organizar ferias y festivales así como la	Registro de asistencia. Estimaciones		Desinterés de los habitantes, disputas sobre la
	Promoción de la integración de los sectores educativo y cultural	Porcentaje de participantes satisfechos	Encuestas post actividad		Comunidades marginadas que no participan en
	Realización anualmente las olimpiadas del conocimiento	Número de estudiantes participantes	Registros administrativos		Escaso involucramiento de las familias y
	Otorgamiento de apoyos en especie como útiles y uniformes a las	Porcentaje de estudiantes beneficiados	Padrón de beneficiarios. Registros de		Gran número de solicitantes que superen la
	Otorgamiento de becas a las y los estudiantes del nivel básico,	Porcentaje de estudiantes beneficiados	Registros oficiales del programa de		Falta de involucramiento de los habitantes locales.
	Implementación del programa "Coloreando la Educación"	Porcentaje de instituciones educativas	Padrones de instituciones beneficiadas		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5

Costo Total del Programa

55,114,858.14	\$	61,850,581.91	\$	29,641,350.27	\$	Eterido	29,641,350.2
---------------	----	---------------	----	---------------	----	---------	--------------

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Fuente de Financiamiento							
Especificar:		Especificar:		Especificar:		Especificar:	
	\$	29,620,350.27	\$	21,000.00	\$		\$

Clasificación Administrativa

Clasificación Funcional y Programática

3.0.0.0.0 SECTOR ÚBBLICO MUNICIPAL  
3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
3.1.1.1.0 Gobierno Municipal

3 DESARROLLO ECONOMICO

3.7 TURISMO

3.7.1 TURISMO

E

Programa presupuestario (tema mayúscula)



María Guadalupe Alvarado, Secretario de Trabajo



Alfonso Márquez Alvarado, Secretario de Turismo y Cultura



Maximiliano Rodríguez, Director de Educación



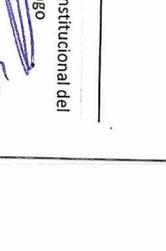
David Ruiz Terreros, Tesorero Municipal



Sergio Rodríguez, Contralor Municipal



Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejotzingo



Autógrafa

SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJOTZINGO, PUEBLA

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Reporte:

Primer Trimestre

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUELOTZINGO

Contribuir a incrementar el crecimiento económico y la competitividad de Hueljotzingo a través del fomento a los sectores económicos

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

HUELOTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO, SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Tasa de ocupación		Tipo de indicador:	Estratégicos								
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Población económicamente activa que se encuentra ocupada que labora		Dimensión del indicador:	Eficacia								
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	Unidad Responsable del indicador del FIN:	Secretaría de Desarrollo Económico								
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V2*100/V1)	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>Numero de población en edad productiva</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>Numero de población ocupada</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Numero de población en edad productiva	Denominador (Variable 2)	Numero de población ocupada						
Numerador (Variable 1)	Numero de población en edad productiva											
Denominador (Variable 2)	Numero de población ocupada											
Medios de verificación de las variables												
Numerador (Variable 1)	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) Censo de Población y Vivienda 2020											
Denominador (Variable 2)	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) Censo de Población y Vivienda 2020											
Características del indicador												
Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitoreable	X	Adecuado	X	Aporte marginal	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir											
	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa											
	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable											
	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son											
	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del											
	El indicador provee información adicional											



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas		Metas Anuales		Comportamiento del indicador:	
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
	63%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	64%				Se tomará en cuenta el crecimiento poblacional como un factor de riesgo para el cumplimiento de la meta
Realizada					

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													73,566
Programada (Variable 2)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	73,56
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													600
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

  
**Marco Antonio Romador**, Secretario de Desarrollo Económico y Trabajo  
**HUEJUTZINGO, PUEBLA**  
 2024 - 2027

  
**Alberto Collares Avarado**, Secretario de Turismo y Cultura  
**HUEJUTZINGO, PUEBLA**  
 2024 - 2027

  
**Saul Piña Caballero**, Contralor Municipal  
**HUEJUTZINGO, PUEBLA**  
 2024 - 2027

  
**Roberto Solís Valles**, Presidente Constitucional del Municipio de Huejutzingo  
**HUEJUTZINGO, PUEBLA**  
 2024 - 2027

  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**HUEJUTZINGO, PUEBLA**  
 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

Reporte:

Primer Trimestre

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJOTZINGO

El municipio de Huejutzingo cuenta con un sector económico productivo y diversificado.

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

HUEJOTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO, SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Crecimiento en actividades económicas				Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Lista de actividades económicas que se practican en el municipio versus lista de actividades y comercios nuevos.				Dimensión del indicador:	<b>Eficiencia</b>	
Unidad de medida:	Porcentaje		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	<b>Secretaría de Desarrollo Económico</b>	
Método de cálculo o fórmula del Indicador:	$(V1*(V2/100))$		Denominador (Variable 2)	Actividades económicas y comercios nuevos			
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables						
Denominador (Variable 2)	Registros administrativos, Censos Económicos Registros administrativos, Censos Económicos						
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitorable	Adecuado	Aporte marginal	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X	
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional	



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte:

Primer Trimestre

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	0%	2024					
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios	
Programada	20%			No se encontró evidencia suficiente que respalde las actividades por sector económico que se realizaron de manera anual en el municipio.			
Realizada							

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Marco Antonio... Secretario de Desarrollo Urbano



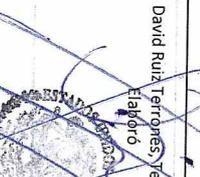
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, ECONÓMICO Y TRABAJO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

David Ruiz Terreros, Tesorero



SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal



TESORERÍA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejutzingo



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejutzingo



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

HUEJUTZINGO

Resumen Narrativo de la MIR:

Sectores económicos clave del municipio fortalecidos

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

HUEJUTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO

Unidad responsable:

Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Turismo y Cultura y Tesorería

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones ejecutadas para el fortalecimiento de los sectores económicos clave del municipio.			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Las estrategias que se realizan para activar la economía, e impulsar los sectores económicos municipales			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Desarrollo Económico, Secretaría de Turismo y Cult
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(N1*(N2/100))$			Algoritmo	Número de estrategias realizadas
Numerador (Variable 1)				Numerador (Variable 1)	
Numerador (Variable 2)				Denominador (Variable 2)	
Medio de verificación de las variables registros administrativos					

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CRIMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son practica e insatisfacciones		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desarrollo del programa		El indicador provee información adicional	

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor		Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente	Observaciones y/o comentarios
	2025	2026						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Trimestral	Ascendente	Ascendente		
Programada	100%							
Realizada								
Metas Anuales								
Derivado de la entrega a recepción no tenemos a detail la información que permita saber el antecedente.								

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)		6	16	6	5	5	5	5	5	5	5	6	72		
Programada (Variable 2)															
Realizado (Variable 1)		6	17										24		
Realizado (Variable 2)															
Parámetros de semaforización		Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Real a 50% y Menor o Real a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)			
	Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												
1.- Generación en diez meses de prospectivas de 2.- Contratación de un consejo empresarial de 3.- Gestión y supervisión de cincuenta y un representantes de empresas 4.- Llevar a cabo diez inspecciones y supervisiones al	Registros administrativos del Programa de avance en la conformación de un cantidad de empresas	Progr.	Ene	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta acumulada
5.-		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Progr.			17	5	3	3	3	3	3	3	3	3	
		Real.		6	17	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

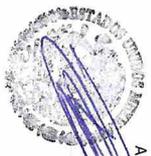
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación en un 97% aunque en febrero se reporta un número muy bajo de cumplimiento en las acciones para marzo el número se incrementa por lo que se deduce que nos encontramos en un cumplimiento ace

Marco Antonio Rojas Luna, Secretario de Desarrollo Económico y Trabajo  
Elaboró

David Ruiz, Jefe de Tesorería  
Elaboró

Saul Piña Caballero, Concejal Municipal  
Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejutzingo  
Autorizó



SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 2

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Sectores económicos clave del municipio fortalecidos

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: HUEJUTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO  
 Unidad responsable: Secretaría de Desarrollo Económico y Tesorería

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	Tasa de variación del número de unidades económicas		Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Relación de unidades económicas existentes y nuevas unidades económicas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Secretaría de Desarrollo Económico y Tesorería
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$\frac{[(M\backslash V2) - 1] * 100}{M\backslash V2}$		Número de unidades económicas nuevas	
Numerador (Variable 1)			Número de unidades económicas existentes	
Numerador (Variable 2)			Medio de verificación de las variables	
			registros administrativos	
			registros administrativos	

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del		El indicador provee información adicional	

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Anual	Ascendente
	0%	2024		Ascendente			
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027		Acumulada		Observaciones y/o comentarios
Programada	2%						Se desconoce la relación de unidades económicas que desarrollaban en el municipio
Realizada							

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Brindar ciento cuarenta capacitaciones y asesorías	Numero de emprendedores que han recibido el sistema de apertura de microempresas			5	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
2.- Implementar un sistema de apertura de microempresas	Numero de emprendedores que han recibido el sistema de apertura de microempresas			0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
3.- Proporcionar a diez microempresas	Numero de microempresas que adoptan el programa			0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
4.- Apoyar diez meses al comercio local a través de la promoción de	Operación del programa			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.-	Huastizapan			1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Marco Antonio Rojas Luna, Subdelegado de Desarrollo Económico y Trabajo



SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

David Ruiz Terreros, Tesorero



TESORERIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saul Piña Guillero, Contralor Municipal



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejotzingo



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

## COMPONENTE 3

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Sectores económicos clave del municipio fortalecidos

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	HUEJUTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO
Unidad responsable:	SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Tasa de variación del número de visitantes en el municipio.		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	La diferencia que existe entre los visitantes que acuden al municipio		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{(V2-V1)}{V1} * 100$		Visitantes del año anterior	Visitantes de este año
Numeral (Variable 1)	Medio de verificación de las variables			
Numeral (Variable 2)	Registros administrativos			
	Registros administrativos			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:
	Ejercicio fiscal:	2025	2026		
Programada					Observaciones y/o comentarios
Realizada					

#### Metas Anuales

Programación de Metas subanuales

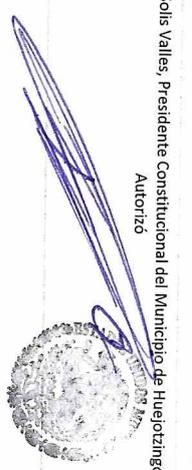
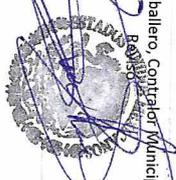
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización			Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
<b>Actividades</b>														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaborar un plan estratégico de turismo que involucre a la 2.- Llevar a cabo las acciones necesarias para que los turistas 3.- Implementar cuatro actividades turísticas que resalten y promuevan más la visibilidad y 4.- Aumentar el número de visitantes 5.- Organizar ocho festividades tradicionales (Camanill	Porcentaje de avance en la elaboración del Reporte de incidencias de eventos de actividades turísticas	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.	Progr. Real.
	1		1		2500	4000								5000
	1		1		2500	4000								5000
	1		1		2500	4000								5000
	1		1		2500	4000								5000

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Alberto Colinas Alvarado, Secretario de Turismo y Cultura  
Elaboró

Saúl Pina Caballero, Contralor Municipal

Roberto Solís Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejotzingo  
Autorizó



SECRETARÍA DE TURISMO Y CULTURA

CONTRALORIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte:

Primer Trimestre

Nombre del Municipio:

HUEJUTZINGO

Resumen Narrativo de la MIR:

Sectores económicos clave del municipio fortalecidos

Datos de Identificación del Programa Institucional

HUEJUTZINGO CRECIENTE EN ECONOMÍA Y TURISMO

DIRECCIÓN DE EDUCACION

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:

Porcentaje de alumnos que participan en actividades socioculturales y educativas

Tipo de Indicador:

Estratégicos

Descripción ¿qué mide el indicador?

Alumnos que asisten a las actividades socioculturales del municipio

Dimensión del indicador:

Eficacia

Unidad de medida:

Porcentaje

Unidad Responsable del indicador del Componente 4:

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Método de cálculo o Fórmula del indicador:

$(N1/N2) * 100$

Algoritmo

Numero de alumnos que participan en actividades socioculturales y educativas que organiza el municipio

Medio de verificación de las variables

Numero de alumnos en el municipio

Numerador (Variable 1)

Registros administrativos

Numerador (Variable 2)

Registros administrativos

Características del indicador

Claridad

X

Relevancia

X

Economía

X

Monitoreable

X

Adecuado

X

Aporte marginal

X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir

El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa

El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable

El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son accesibles e inmediatos

El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa

El indicador provee información adicional

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Anual	Ascendente
	0%	2024					
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027				
Programada	5%						
Realizada							
<b>Observaciones y/o comentarios</b>							
No se tiene evidencia de los alumnos que participaron en las actividades culturales							

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulad	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización			Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor e igual a 90% y menor a igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulad
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
1.- Promover en seis ocasiones la integración de los estudiantes de la escuela por medio de las olimpiadas del deporte.	Porcentaje de participantes	Progr. 100%	Real. 100%										100
2.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
3.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
4.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
5.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
6.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
7.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
8.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
9.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100
10.- Organizar una vez al año las olimpiadas del deporte.	Participantes en las olimpiadas	Progr. 100%	Real. 100%										100

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

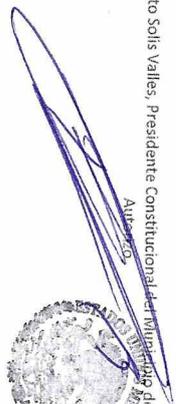
Maximino Perez Luarez, Director de Educación



Saul Piña Caballero, Contralor Municipal



Roberto Solis Valles, Presidente Constitucional del Municipio de Huejutzingo



HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario: (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	BIENESTAR EN HUEJOTZINGO
Clave del Programa presupuestario:	E2025-03
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	TARIFA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORERÍA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS Y SECRETARÍA GEN

#### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

#### Justificación del Pp

Huejutzingo se ubica en un Grado de Marginación muy bajo, con un índice evaluado en 57288 puntos, ocupando el onceavo lugar con menor índice de Marginación del Estado de Puebla, siendo el municipio de San Andrés Cholula el menor, con un índice de 58,937 y Ollinta el municipio con mayor Grado de Marginación, teniendo un índice de 43,686. Sin embargo de los problemas más comunes que se encuentran las viviendas es el abasto de servicios básicos, o de electrodomésticos que representan a la par un problema que afecta en mayor medida a las mujeres de nuestro municipio, a la par la carencia de los servicios de salud y el analfabetismo son problemáticas que tenemos que atender, así como el centramos en mejorar los servicios promoviendo las energías limpias y el cuidado del medio ambiente.

#### Estado actual del problema

En el municipio de Huejutzingo, la principal carencia que afecta a la población es el acceso a la seguridad social, con un 81.67% de personas en esta condición. En segundo lugar, se destaca la carencia de acceso a los servicios de salud, que afecta al 50.04% de los habitantes, mostrando también una incidencia considerable. De acuerdo con el análisis estadístico disponible, otras carencias relevantes incluyen:

- Acceso a la alimentación nutritiva y de calidad, que afecta al 33.25% de la población.
- Acceso a servicios básicos en la vivienda, con una incidencia del 26.34%
- Rezago educativo, presente en el 17.45% de los habitantes.
- Calidad y espacios de la vivienda, que impacta al 8.19% de la población.

Estos indicadores reflejan las múltiples dimensiones de vulnerabilidad en el municipio. Además, un 69.16% de la población reporta ingresos inferiores a la línea de pobreza, lo que evidencia la severa precariedad económica que enfrenta una parte importante de los habitantes de Huejutzingo.

### Evolución del problema

El Ingreso per cápita representa el promedio de ingresos anuales por persona en Huejotzingo. Un valor de \$2,338.47 USD indica que el municipio enfrenta desafíos significativos en términos de ingresos económicos, ya que este nivel es relativamente bajo en comparación con estándares internacionales y nacionales. Por ejemplo:

- Es inferior al promedio nacional en México, lo que podría sugerir desigualdades regionales en términos de oportunidades económicas.
- Este nivel de ingreso puede limitar el acceso a bienes y servicios de calidad, afectando indirectamente las otras dimensiones del desarrollo humano.

### Experiencias de atención

Existe un Programa Acceso Solar del Departamento de Energía de EE. UU. (U.S. Department of Energy, DOE). Este programa, financiado por el Fondo de Resiliencia Energética de Puerto Rico (Puerto Rico Energy Resilience Fund, PR-ERF), proporcionará sistemas de placas solares con baterías a hogares de bajos ingresos sin costos iniciales, así como educación sobre cómo utilizar y mantener los sistemas y protección al consumidor.

Estos sistemas solares se diseñan para proveer electricidad confiable en casas, incluso durante apagones. Un sistema residencial de energía solar con baterías suele costar decenas de miles de dólares, pero el programa permite un desarrollo en la infraestructura y acceso a los servicios básicos de vivienda. El programa anterior está diseñado para Puerto Rico pero se desprende de un programa de energía que tiene Estados Unidos para personas de bajos ingresos y con condiciones sociales que hacen que requieran de un apoyo especializado para acceder a energías limpias, generando acceso a los servicios básicos de la vivienda que puede incluso prevenir enfermedades respiratorias y promover el bienestar familiar. Consultado del sitio: <https://www.energy.gov/gdo/programa-acceso-solar>

## 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) son áreas o regiones, tanto rurales como urbanas, donde la población presenta altos índices de pobreza y marginación, evidenciando insuficiencias y rezagos en el ejercicio de los derechos para el desarrollo social. Esta definición se establece en el artículo 29 de la Ley General de Desarrollo Social (LGD). CONEVAL. La identificación de estas zonas se basa en criterios definidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), utilizando indicadores como: ingreso corriente per cápita, rezago educativo promedio en el hogar, acceso a servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, acceso a servicios básicos en la vivienda, acceso a una alimentación nutritiva y de calidad, grado de cohesión social, grado de accesibilidad a carreteras pavimentadas.

### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

<p><b>Población Potencial</b></p>	<p>En Huejotzingo, existen 54 Áreas Geostatísticas Básicas (AGSB) catalogadas como Zonas de Atención Prioritarias (ZAP), correspondientes a las localidades de Huejotzingo, Rancho de los Caballos, Santa María Atexcac, San Mateo Capulitlán, San Miguel Tianguizolco, Santa Ana Xalinalimulco, Santa María Necoauaco, Valle de San Miguel, en las cuales:</p>	<p><b>Cuantificación:</b></p> <p>Criterios de Focalización</p>	<p>74787</p> <p>Personas que viven en Zonas de Atención Prioritaria</p>
<p><b>Población Objetivo</b></p>	<p>Dar servicios de salud, Educación, Programas de Bienestar, generación de infraestructura y servicios por lo menos al 30% de la población en Zonas de Atención Prioritaria</p>	<p><b>Cuantificación:</b></p> <p>Criterios de Focalización</p>	<p>18697</p> <p>Personas que se arrojan para vivir en zonas de atención Prioritaria con Servicios de Salud, Programas de Bienestar y Derrolo</p>
<p><b>Población atendida (beneficiarios)</b></p>	<p></p>	<p><b>Criterios de Focalización</b></p>	<p></p>



SECRETARÍA DE BIENESTAR

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



DIRECCIÓN DE SALUD

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, ENERGÍA AMBIENTE Y COMUNICACIONES

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



DIF

MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



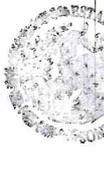
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



### Ficha Técnica del Programa presupuestario

#### 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pro)

**Nombre del Municipio:** HIDALGUINIMO

**Gerencia local:** BIENESTAR EN HIDALGUINIMO

**Nombre del Programa presupuestario:** ECODESA

**Clave del Programa presupuestario:** SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TERCEÑA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA GENERAL

**Dependencia o Entidad responsable del Pro:**

#### Área del problema

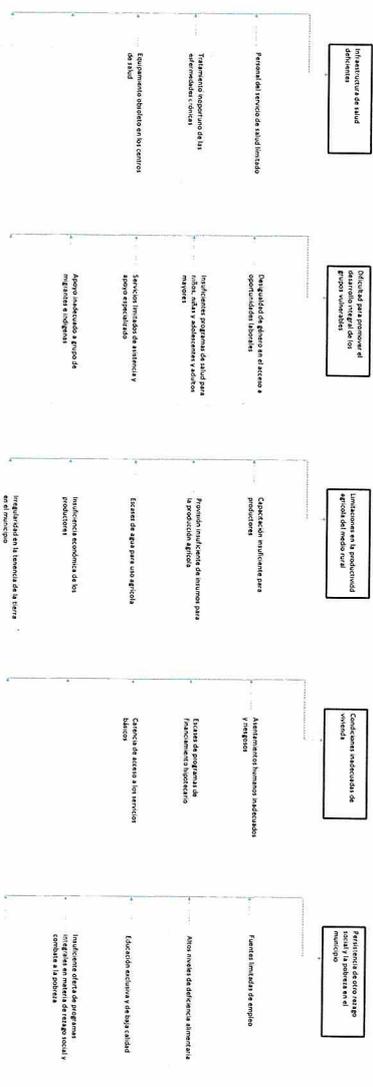
- EDUCACIÓN DE LA COMUNIDAD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
- Problemas relacionados con el agua potable
- Visita de servicios básicos

#### EFFECTOS

#### PRESENTACIÓN INICIALES

#### CAUSAS

EL MUNICIPIO DE HIDALGUINIMO PRESENTA CARGOS QUE LIMITAN EL BIENESTAR INTEGRAL DE SUS HABITANTES.



MEDIDA CLAVE DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO

Diminuir enfermedades respiratorias y gastrointestinales

Visitas con acciones de salud

EL MUNICIPIO DE HUEJOTZINGO REDUCE ENFERMEDADES SOCIALES PROMOVENDO EL BIENESTAR INTEGRAL DE SUS HABITANTES

FINES

Mejorar el funcionamiento de los servicios de salud

Se fortalecen las condiciones para promover el desarrollo sustentable en el municipio

Incrementar la productividad agrícola del municipio

Condiciones adecuadas de vivienda

Diminuir el desempleo y la pobreza en el municipio

MESES

La atención del personal de los servicios de salud mejora

Se fortalece la equidad de género en el acceso a oportunidades laborales

Se promueve el desarrollo de actividades productivas

Se promueve el desarrollo de viviendas en zonas rurales

Incrementar la fuerza laboral en el municipio

Se actualiza el sistema de información epidemiológica

Se promueve el programa de salud preventiva para adolescentes y adultos jóvenes

Se promueve el desarrollo de actividades productivas

Se promueve el desarrollo de viviendas en zonas rurales

Apoyando la educación y capacitación

Mejorar el funcionamiento de los servicios de salud

Se fortalece la equidad de género en el acceso a oportunidades laborales

Se promueve el desarrollo de actividades productivas

Se promueve el desarrollo de viviendas en zonas rurales

Fortaleciendo la cultura y la identidad

Se fortalecen las condiciones para promover el desarrollo sustentable en el municipio

Se promueve el programa de salud preventiva para adolescentes y adultos jóvenes

Se promueve el desarrollo de actividades productivas

Se promueve el desarrollo de viviendas en zonas rurales

Fortaleciendo la cultura y la identidad

Se fortalecen las condiciones para promover el desarrollo sustentable en el municipio

Se promueve el programa de salud preventiva para adolescentes y adultos jóvenes

Se promueve el desarrollo de actividades productivas

Se promueve el desarrollo de viviendas en zonas rurales

Fortaleciendo la cultura y la identidad

Ente para para la prestación de servicios

Dice Mayor Sábido Sosa, Secretario de Gestión

Ulises Torres Tlapala, Director de Salud

David López Domínguez, Secretario de Desarrollo Urbano

Josefina Martínez, Jefa de Planeación

Enrique López, Secretario de Planeación

Sandra Calderón, Coordinadora de Planeación

María Victoria Vázquez, Presidente Municipal de Hueljotzingo



SECRETARÍA DE BIENESTAR

DIRECCIÓN DE SALUD

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

DIF MUNICIPAL

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

HUEJOTZINGO

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

BIENESTAR EN HUEJOTZINGO

Clave del Programa presupuestario:

E2025-03

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORERÍA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA GENERAL.

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Contribuir a mejorar el bienestar social de los habitantes de Huejutzingo a través de diferentes servicios sociales y comunitarios básicos y especializados	3 SALUD Y BIENESTAR, FIN DE LA POBREZA, 5 IGUALDAD DE GÉNERO, 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES.	Generar las condiciones para que la población cuente con servicios básicos y especiales para las minorías que más los necesitan.	Promover la creación de programas sociales que impulsen el campo, y promuevan la educación básica para que la población tenga acceso a mejores	Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a servicios básicos, la propiedad y el control de las tierras y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías y los servicios
Los habitantes del municipio de Huejutzingo disfrutan de un entorno de bienestar social	2 HAMBRE CERO, 8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO, 11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES, 4 EDUCACIÓN DE			Que los programas sociales y la generación de empleo beneficie a la población con mayor cantidad de población por género en el municipio, reduciendo la brecha salarial.

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 3: Huejutzingo con bienestar para todos y todas

Eje	Objetivo
	PROMOVER EL BIENESTAR SOCIAL EN HUEJOTZINGO, CON ENFOQUE EN LA EQUIDAD DE GÉNERO, APOYO A GRUPOS VULNERABLES, Y FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD E INCLUSIÓN SOCIAL.
Estrategias	Estrategia 3.1.1: Mejorar la infraestructura de salud en el municipio con el fin de garantizar el acceso de calidad y eficiente al sistema de salud. Estrategia 3.2.1 Brindar apoyo a los grupos vulnerables para promover el bienestar social en Huejutzingo. Estrategia 3.3.1: Fortalecer la sostenibilidad y productividad del sector agrícola en el municipio de Huejutzingo promoviendo el desarrollo económico local. Estrategia 3.4.1: Promover acciones para garantizar el acceso a vivienda digna y servicios básicos adecuados para todos los habitantes del municipio de Huejutzingo. Estrategia 3.5.1: Impulsar acciones integrales para fortalecer el desarrollo social y económico
Lineas de Acción	Linea de Acción 3.1.1.2 Implementar programas de atención especializada para garantizar el tratamiento de enfermedades crónicas en los pacientes del municipio de Huejutzingo. Linea de Acción 3.1.1.5 Impartir talleres enfocados a la prevención de enfermedades mediante la capacitación educativa, en los centros de educación y centros de salud del municipio de Huejutzingo. Linea de Acción 3.1.1.6 Elaborar un protocolo de medidas de prevención ante contingencias sanitarias en el municipio de Huejutzingo. Linea de Acción 3.1.1.7 Desarrollar estrategias específicas de sanitización y monitoreo constante ante contingencias. Linea de Acción 3.1.1.9 Generar reportes de daños y/o necesidades de infraestructura médica, de los diferentes centros de salud del municipio de Huejutzingo. Linea de Acción 3.2.1.1 Fomentar programas de oportunidades laborales de inclusión

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje 4 Desarrollo Integral, educación y diversidad cultural

Temática 3.1. Campo Poblano. Temática 4.1. Bienestar social, Temática 4.2. Salud. Temática 4.7. Atención a grupos prioritarios.

**Objetivo**  
 Objetivo Específico: Mejorar la productividad del medio rural contribuyendo al bienestar de las personas. Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación vulnerable, para contribuir a su desarrollo integral. Incrementar el acceso oportuno y de calidad a los servicios de salud, bajo un enfoque incluyente. Mejorar las condiciones de vida de las personas que enfrentan desventajas económicas, sociales, físicas o culturales.

**Estrategias**  
 3.1. Potencializar al sector primario, con base en las vocaciones productivas regionales. 4.1. Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades. 4.2. Generar las condiciones que las poblanas y los poblanos reciban atención médica de calidad y servicios de salud equitativos. 4.7. Crear las condiciones que aseguren el desarrollo integral de los grupos sociales en situación de vulnerabilidad.

**Líneas de Acción**  
 (3.1) 1. Fortalecer los sistemas productivos regionales. 3. Facilitar el acceso a insumos productivos para incrementar la productividad. 6. Impulsar el comercio local, regional. 8. Promover el desarrollo de las capacidades de la producción en el medio rural nacional e internacional de los productos del campo poblano. 7. Desarrollar acciones que permitan mejorar la calidad de los productos y servicios del campo poblano. 8. Promover el desarrollo de las capacidades de las y los productores en el medio rural. 10. Promover la educación financiera en las zonas rurales. 11. Fortalecer los mecanismos de acceso al financiamiento para las y los productores. 12. Implementar esquema cobertura y disminución de riesgos. 15. Dar seguimiento a los programas de apoyo al campo, contribuyendo a su distribución equitativa y a una correcta focalización por tipo de producción. (4.1) 1. Desarrollar políticas que permitan

**Indicadores**  
 Porcentaje de Personas en Situación de Pobreza, Porcentaje de Población Vulnerable por Carencias Sociales en Municipios Indígenas, Derrama económica, Tasa Informalidad en mujeres, Tasa de desempleo, Tasa de desempleo en mujeres.

 Dulce Mayra Sánchez Rosas, Secretaria de Bienestar Elaboró	 Luis Morales Tiapanco, Director de Salud Elaboró	 David Guiz Terrones, Tesorero Elaboró	 David López Domínguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano. Elaboró	 Humberto Hernández Urbina, Director del DIF Elaboró	 José Mauro Godofredo San Agustín Linares, Director de Servicios Públicos. Elaboró	 Erika Teniza Reyes, Secretaria General, Elaboró	 Saul Piña Caballero, Contralor Municipal Reyes Elaboró	 Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejutzingo. Autógrfo
SECRETARÍA DE BIENESTAR HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	DIRECCIÓN DE SALUD HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	TESORERÍA HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	DIF MUNICIPAL HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y AYUNTAMIENTO MUNICIPAL HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	PRESIDENCIA MUNICIPAL HUEJUTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) **HUEJOTZINGO**

Nombre del Municipio: **HUEJOTZINGO**

Ejercicio fiscal: **2025**

Nombre del Programa Presupuestario: **BIENESTAR EN HUEJOTZINGO**

Clave del Programa presupuestario: **E2025-03**

Dependencia o Entidad responsable del Pp: **SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORERÍA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA GENERAL.**

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a mejorar el bienestar social de los habitantes de Huejutzingo a través de diferentes servicios sociales y comunitarios básicos y especializados	Porcentaje de ZAP atendidas	MAPEO DE ZONAS ZAP ATENDIDAS CONEVAL Medición de la pobreza	Falta de coordinación con otros niveles de gobierno, insuficientes recursos económicos, crisis económica nacional o global, desastres naturales	
PROPÓSITO	Los habitantes del municipio de Huejutzingo disfrutan de un entorno de bienestar social	Porcentaje de personas vulnerables por carencia social atendidas	PADRÓN DE BENEFICIARIOS. CONEVAL Índice de rezago social	Cambios en políticas públicas federales o estatales	
COMPONENTES	1	Servicios de salud ofertados a la población	PADRONES DE BENEFICIARIOS. Registros administrativos	Retrasos en la asignación de recursos federales estatales, falta de especialistas médicos disponibles, aumento inesperado en la demanda de servicios de salud, migración de personal de salud, disminución de recursos federales	
	2	Desarrollo integral de los grupos vulnerables garantizado	PADRONES DE BENEFICIARIOS	Identificación de grupos vulnerables, acceso limitado a servicios modernos, fluctuaciones en los precios de insumos agrícolas, disminución del apoyo financiero estatal	
	3	Población agrícola beneficiada	Porcentaje de población agrícola beneficiada con programas y proyectos en fomento a la producción	Falta de acceso a créditos hipotecarios, aumento en los costos de construcción, problemas legales con la tenencia de la tierra	
	4	Condiciones óptimas y de calidad de vivienda aseguradas	Número de servicios proporcionados para la mejora	Registro de Servicios proporcionados para mejora de vivienda	Crisis económica global, desempleo creciente, problemas estructurales de acceso a servicios básicos.
	5	Pobreza y rezago social del municipio disminuidos	Porcentaje de personas atendidas en condiciones de pobreza extrema con los programas sociales municipales	Padrones de beneficiarios	

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realización de campañas de salud y atención especializada	Número de campañas	Registros administrativos	Falta de cooperación interinstitucional.
	1.2	Impartición de talleres educativos para prevenir enfermedades en	Número de escuelas beneficiadas	Oficios, encuestas de satisfacción y	Falta de interés por parte de la población, limitad
	1.3	Elaboración de un protocolo de prevención para contingencias san	Progreso en la elaboración del	Informes del equipo técnico encargado	Cambios frecuentes en normativas nacionales,
	1.4	Desarrollo de acciones de sanitización	Número de juntas auxiliares atendidas	Registros administrativos	Escasez de recursos económicos y humanos,
	1.5	Elaboración de reporte sobre daños y necesidades de infraestructu	Porcentaje de casas de salud evaluadas	Registros administrativos del programa	Dificultad en la recolección de datos precisos, fal
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Fomento de la equidad de género en el acceso a oportunidades la	Porcentaje de representación	Bases de datos de recursos humanos	Persistencia de prejuicios sociales, falta de apoy
	2.2	Implementación un programa de salud preventiva para niñas,	Programas con actividades preventivas	Registros de asistencia a actividades	Resistencia cultural a cambios en hábitos de salud
	2.3	Incremento a los servicios de asistencia y apoyo especializado	Porcentaje de aumento en la oferta de	Inventarios de servicios disponibles	Escasez de personal calificado, problemas de
	2.4	Promoción a programas de alfabetización gratuitos para fomentar	Tasa de finalización del programa	Padrón de beneficiarios	Resistencia cultural, falta de interés por parte de
	2.5	Gestión de la aplicación de recursos mediante padrones para	Número de población (por vivienda)	Padrón de beneficiarios	Problemas para obtener datos fidedignos durante
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Implementación campañas de capacitación a productores	Número de productores capacitados	Listas de asistencia	Falta de interés o disponibilidad de los
	3.2	Gestión de fertilizantes a productores	Porcentaje de productores	Padrón de beneficiarios	Fluctuaciones en el precio de los fertilizantes
	3.3	Habilitación y/o rehabilitación del acceso a los cuerpos de agua de	Cuerpos de agua rehabilitados y	Registros administrativos	Problemas legales relacionados con el uso de
	3.4	Gestiones de convenios con instituciones públicas y privadas	Número de convenios gestionados	Registros administrativos	Falta de interés por parte de instituciones
	3.5	Regularización de tenencia de la tierra en el municipio de Huejotz	Número de predios regularizados	Registros del programa de	Disputas legales prolongadas, falta de
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Fortalecimiento del acceso a los servicios básicos de la vivienda	Metros de drenaje y agua potable	Padrón de beneficiarios	Falta de inversión en infraestructura, retrasos en
	4.2	Instalación de contenedores comunitarios de forma estratégica pa	Porcentaje de zonas críticas cubiertas	Registros administrativos	Falta de cooperación de la comunidad, problema:
	4.3	Coordinación de brigadas comunitarias para recolección de deseci	Porcentaje de puntos críticos de	Registros administrativos	Falta de interés o participación de la comunidad,
	4.4	Fomento del uso de eco tecnologías en viviendas de bajos recurso	Número de calentadores solares	Registros administrativos	Aumento en el costo de las tecnologías, falta de
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de Ferias de Trabajo y Programas de capacitación	Porcentaje de empleos conseguidos	Registros de asistencia y contratación	Apatía de la población o desinformación acerca d
	5.2	Proporción de apoyos alimentarios a las y los ciudadanos en situad	Porcentaje de beneficiarios con apoyos	Censos iniciales, Informes de	Desabasto de alimentos, problemas logísticos en
	5.3	Desarrollo de programas sociales de fácil acceso para las personas	Número de programas desarrollados.	Padrones de beneficiarios	Insuficiencia presupuestal, falta de difusión de los
	5.4	Gestión de la apertura de nuevas lecherías comunitarias para fortá	Número de lecherías comunitarias	Registros administrativos	Falta de interés de proveedores, problemas
	5.5				

Costo Total del Programa

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
\$ 162,309,974.36	\$ 162,014,873.47	\$ 36,747,626.63	\$ 36,747,626.6

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Fuente de Financiamiento			
Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$ 5,585,339.00	\$ 27,340,153.84	\$ 1,185,705.67	\$ 2,636,428.1

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
3.0.0.0.0 SECTOR UJUBILCO MUNICIPAL		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO		2.2 DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 DESARROLLO COMUNITARIO	E
3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL					
3.1.1.1.0 Gobierno Municipal					



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Sanchez Rosas,  
Bienesar



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

**SECRETARÍA DE BIENESTAR**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**TESORERÍA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**DIF MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2021 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Contribuir a mejorar el bienestar social de los habitantes de Huejutzingo a través de diferentes servicios sociales y comunitarios básicos y especializados

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

BIENESTAR EN HUEJUTZINGO

SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORERÍA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA GENERAL.

#### Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del indicador:</b>	Porcentaje de ZAP atendidas		<b>Tipo de indicador:</b>	<b>Estratégicos</b>		
<b>Descripción ¿qué mide el indicador?</b>	Zonas de Atención prioritaria atendidas del total de las zonas de atención prioritaria que tiene el municipio		<b>Dimensión del indicador:</b>	<b>Eficacia</b>		
<b>Unidad de medida:</b>	Porcentaje	<b>Algoritmo</b>	<b>Unidad Responsable del indicador de FIN:</b>	<b>DE INFRAESTRUCTURA, DIF, DIRECCIÓN SALUD, SEC</b>		
<b>Método de cálculo o Fórmula del indicador:</b>	$(VV2) * 100$	<b>Numerador (Variable 1)</b>	Zonas de Atención prioritaria atendidas	<b>Denominador (Variable 2)</b>	Zonas de Atención prioritaria totales	
<b>Numerador (Variable 1)</b>	Medios de verificación de las variables					
<b>Denominador (Variable 2)</b>	Registros administrativos					
Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social						
<b>Características del indicador</b>	<b>Claridad</b>	<b>Relevancia</b>	<b>Economía</b>	<b>Monitoreable</b>	<b>Adecuado</b>	<b>Aporte marginal</b>
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional.





## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

Reporte:

Primer Trimestre

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO					
Resumen Narrativo de la MIR:	Los habitantes del municipio de Huejutzingo disfrutan de un entorno de bienestar social					
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>						
Programa Presupuestario:	BIENESTAR EN HUEJOTZINGO					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORERÍA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DIF, SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA GENERAL.					
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>						
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas vulnerables por carencia social atendidas			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Personas que se beneficiarían y viven con mala calidad en sus viviendas o con nulo o escaso acceso a servicios básicos			Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Porcentaje		Algoritmo	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	INFRAESTRUCTURA, DIF, DIRECCIÓN DE SALUD, TESORE	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Personas vulnerables por carencia social beneficiadas al acceso de servicios	
			Denominador (Variable 2)		Personas vulnerables por carencia social	
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Registros administrativos					
Denominador (Variable 2)	REGISTROS ADMINISTRATIVOS					
INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y RIESGO SOCIAL						
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoriable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional.



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte:

Primer Trimestre

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	0%	2024	Anual				
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios
Programada	18697						No se cuenta con datos acerca de la población con carencia vulnerable que se atendió en el 2024.
Realizada							

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Dulce Mayra Sánchez Rojas,  
Secretaría de Bienestar

Luis Morales Sánchez,  
Director de Planeación

David Ruiz Terreros,  
Tesorero

David López Domínguez,  
Secretaría de Infraestructura,  
Bienes Públicos y Desarrollo

Humberto Rodríguez,  
Director de Planeación

José Mauro Godofredo  
San Martín Linares,  
Director de Servicios

Erika Teniza Reyes,  
Secretaría General

Saul Piña Caballero,  
Contralor Municipal

Roberto Solís Valles, Presidente  
Municipal de Huejutzingo



SECRETARÍA DE BIENESTAR

HUEJUTZINGO, PUEBLA



DIRECCIÓN DE SALUD

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, BIENES PÚBLICOS Y DESARROLLO

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



DIF MUNICIPAL

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



DIF MUNICIPAL

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



CONTRALORIA MUNICIPAL

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL

HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

HUEJUTZINGO

Resumen Narrativo de la MIR:

Servicios de salud ofertados a la población

Datos de Identificación del Programa Institucional

BIENESTAR EN HUEJUTZINGO

DIRECCIÓN DE SALUD

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador: Porcentaje de servicios y talleres que se ofertan a la población

Tipo de indicador:

Gestión

Descripción ¿qué mide el indicador? El cumplimiento de lo programado en servicios de salud y talleres de salud que promueven o previenen enfermedades

Dimensión del indicador:

Eficacia

Unidad de medida: Porcentaje

Unidad Responsable del indicador del Componente 1:

DIRECCIÓN DE SALUD

Método de cálculo o Fórmula del indicador:  $(N1/N2)*100$

Servicios de salud brindados a la población

Número de servicios programados a la población

Medio de verificación de las variables

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inmediatos		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional.	

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor		Año		Periodicidad:	Sentido del indicador:	Metas Anuales	Anual	
	2025	2026	2024	2027				Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2024	2027	Ascendente	Ascendente	Metas Anuales	Ascendente	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%								
Realizada									

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)			10											
Programada (Variable 2)			10											
Realizado (Variable 1)			10											
Realizado (Variable 2)			10											
Parámetros de semanización	Mayor a 90%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de doce campañas de salud y	Número de campañas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.- Participación de ocho talleres educativos para prevenir enfermedades	Número de talleres impartidos	1	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.- Elaboración de un protocolo de	Proceso de elaboración del													1
4.- Desarrollo de doce acciones de sanitización	Número mensual de acciones de sanitización	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.- Elaboración de reporte sobre daños y necesidades de	Porcentaje de casas de salud evaluadas	1	1	1										1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Luis Morales Tiapanco, Director de Salud  
Elaboró

Saul Pina Caballero, Contralor Municipal  
Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo.  
Autorizó

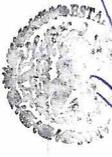


**DIRECCIÓN DE SALUD**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO		
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios de salud ofertados a la población		

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	BIENESTAR EN HUEJOTZINGO		
Unidad responsable:	TESORERÍA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DIF Y SECRETARÍA DE BIENESTAR		

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población vulnerable atendida		Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>
Descripción ¿qué mide el indicador?:	La población que se considera vulnerable por diversas condiciones y que se atiende con múltiples servicios para mejorar en sus condiciones.		Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	<b>IA, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, DIF Y SECRETARÍA DE BIENESTAR</b>
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(M/N2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de población vulnerable atendida
			Denominador (Variable 2)	Población vulnerable del Municipio.

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Registros administrativos.		
Numerador (Variable 2)	INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2024		

Características del Indicador	Determinación de Metas			
	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable
El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X	X
El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	X	X	X	X
El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	X	X	X	X
El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son	X	X	X	X
El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	X	X	X	X
El indicador provee información adicional.	X	X	X	X

Linea base	Determinación de Metas			Comportamiento del indicador:	Aporte marginal
	Valor	Año	Periodicidad:		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	X
<b>Metas Anuales</b>					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	X
Programada	15%				X
Realizada					X

Observaciones y/o comentarios  
No se cuenta con evidencia del ejercicio anterior la meta es beneficiar a un tercio de la población en pobreza

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
Programada (Variable 1)												
Programada (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Fomento de cuatro trimestres a la equidad de género, en el acceso de implementación de doce meses de un programa de salud	Porcentaje de representación femenina en la Reporte mensual de operación	Progr. Real: 1	Progr. Real: 1	46% 45%	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	5
3.- Programa de salud semestral a los servicios de asistencia y apoyo de promoción sanitaria de programas de	Porcentaje de afuera de salud	Progr. Real: 1	Progr. Real: 1										140	1
4.- Promoción sanitaria de programas de	Tasa de finalización del programa	Progr. Real: 1326	Progr. Real: 1335											
5.- Gestión cuatro veces al año de la aplicación de recursos mediante	Numero de población (por vivienda) inscrita	Progr. Real: 1335	Progr. Real: 1335			120			150				500	20

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

En la actividad 1 del componente 2 no se considera una meta acumulada del 50% sino es un incremento trimestral para el fomento a la equidad de género, debido a que en nuestro municipio existe mayor población femenina y la mayoría tiene una actividad no remunerada económicamente.



Dulce Mayra Sánchez Rosas,  
Directora Ejecutiva de Bienestar

SECRETARÍA DE BIENESTAR

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



David Ruiz Ferrones,  
Director de Trabajo

TESORERÍA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Humberto Hernández Urbina, Director del DIF

DIF MUNICIPAL

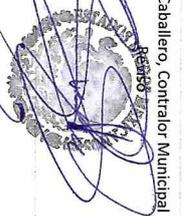
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Máximo Pérez Juárez,  
Director de Educación

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

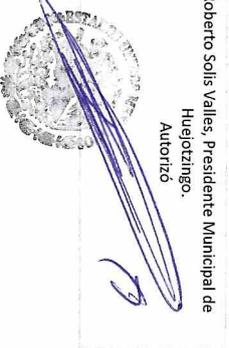
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Saúl Pina Caballero, Contralor Municipal

CONTRALORIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo. Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 3

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Nombre del Municipio:  
Resumen Narrativo de la MIR:

Servicios de salud ofertados a la población

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: BIENESTAR EN HUEJUTZINGO  
 Unidad responsable: SECRETARÍA DE BIENESTAR, SECRETARÍA GENERAL

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población agrícola beneficiada con programas y proyectos en fomento a la producción			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Parte proporcional de la población que se beneficia con apoyo a los productores agrícolas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	Numrador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	SECRETARÍA DE BIENESTAR, SECRETARÍA GENERAL
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(N1/N2) * 100$		Medio de verificación de las variables	Número de productores agrícolas beneficiados	Productores agrícolas
Numrador (Variable 1)	Padrones de beneficiarios				
Numrador (Variable 2)	Padrón y Registros				

Características del indicador	Determinación de Metas				Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Claridad	Relevancia	Economía	Periodicidad			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X
				El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa			
				El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable			

Línea base	Determinación de Metas				Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	Valor	Año	Periodicidad	Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Ascendente	Ascendente	
Programada	30%						
Realizada							

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
Programada (Variable 1)												2391
Programada (Variable 2)												7971
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Parámetros de sematización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y menor o Igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o Igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
1.- Implementación de doce campañas de	Número de capacitaciones	Progr.	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.- Sesión anual de fertilizantes a productores	Número de productores	Progr.	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.- Habilitación v/o rehabilitación en un	Cuerpos de agua rehabilitados y	Progr.											1
4.- Gestión de agua de	Beneficiarios	Progr.											1
5.- Regularización de	gestionados	Real											1
tenencia de la tierra en	gestionados	Real											1
50 hectáreas del	predios regularizados	Progr.											50

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Dulce Mayra Sánchez Bosas, Secretaria de Bienestar  
Elaboró

Erika Teniza Reyes, Secretaria General.  
Elaboró

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejutzingo.  
Autorizó

SECRETARÍA DE BIENESTAR  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJUTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 4

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJOTZINGO

Servicios de salud ofertados a la población

#### Datos de identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	BIENESTAR EN HUEJOTZINGO		
Unidad responsable:	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO		

#### Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de servicios proporcionados para la mejora en vivienda			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	servicios de drenaje, agua potable, calentadores, rehabilitación de calles porcionadas a la ciudadanía			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	Número de servicios realizados
Medio de verificación de las variables					
Registros administrativos					
Registros administrativos					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X	X	X
El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa						
El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable						
El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e imparciales						
El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa						
El indicador provee información adicional.						

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal: Programada Realizada	0%	2024	Anual	Ascendente	Ascendente	
	2025	2026				
	100%	2027				
Metas Anuales						

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			
<b>Actividades</b>														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Fortalecimiento en un reporte de acceso a las instalaciones de drenaje y cinco contenedores de forma organizada de treinta y nueve brigadas de mantenimiento para el uso de eco tecnologías en las escuelas.	Reporte de metros cúbicos de agua drenada por contenedores instalados de forma organizada de puntos críticos de acumulación de aguas lluvias de calentadores solares.	Progr.												
		Real.												
		Progr.				35								
		Real.												
		Progr.			10									
		Real.												
		Progr.			13									
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.												
		Progr.												
		Real.				</								



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTES 5

Reporte:

Primer Trimestre

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		HUEJUTZINGO					
Resumen Narrativo de la MIR:		Servicios de salud ofertados a la población					
Datos de Identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario:		BIENESTAR EN HUEJUTZINGO					
Unidad responsable:		SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIF.					
Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas atendidas en condiciones de pobreza extrema con los programas sociales municipales		Tipo de indicador:		<b>Estratégicos</b>		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Población en condiciones de pobreza beneficiada por programas sociales		Dimensión del indicador:		<b>Eficacia</b>		
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 5:		<b>SECRETARÍA DE BIENESTAR, DIF.</b>		
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(M/N) * 100$		Algoritmo		Número de población en pobreza beneficiada		
			Numerador (Variable 1)		Número de población en pobreza en el municipio		
			Denominador (Variable 2)				
Medio de verificación de las variables							
Padrón de beneficiarios							
Cifras de páginas oficiales							
Características del indicador							
Claridad		Relevancia		Monitoreable		Adecuado	
X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CIREMAA		El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	
				El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son prácticos e inmediatos		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	
						El indicador provee información adicional.	
Determinación de Metas							
Valor		Año		Periodicidad:		Año	
0%		2024		Sentido del indicador:		Ascendente	
				Comportamiento del indicador:		Ascendente	
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027	
Programada		18%					
Realizada							
						Observaciones y/o comentarios	

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1- Realización de una feria de empleo en el municipio	Porcentaje de beneficiarios con empleo														
2- Proporción de cuatro apoyos alimentarios al 3do semestre de tres programas sociales de fácil acceso para las 4- Gestión de tres aperturas de nuevas lecherías comunitarias	Porcentaje de beneficiarios con programas de desarrollo														
5-	comunitarias														

Actividades

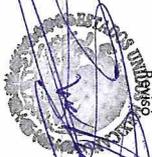
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
Realizado (Variable 1)					154						
Realizado (Variable 2)			12824								

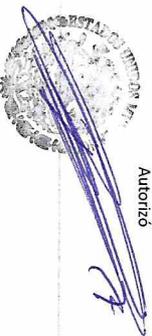
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Marco Antonio Rojas Luna, Secretaria de Desarrollo Económico y Trabajo  
  
**SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO**  
**HUEJOTZINGO, PUEBLA**  
**2024 - 2027**

Humberto Hernández Urbina, Director del DIF  
  
**DIF MUNICIPAL**  
**HUEJOTZINGO, PUEBLA**  
**2024 - 2027**

Dulce Mayra Sánchez Rosas, Secretaria de Bienestar  
  
**SECRETARIA DE BIENESTAR**  
**HUEJOTZINGO, PUEBLA**  
**2024 - 2027**

Saul Piña Caballero, Contrator Municipal  
  
**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
**HUEJOTZINGO, PUEBLA**  
**2024 - 2027**

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo.  
  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**HUEJOTZINGO, PUEBLA**  
**2024 - 2027**



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	HUEJOTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE
Clave del Programa presupuestario:	E2025-04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE E

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

**Justificación del Pp**

De acuerdo con las proyecciones de población de la CONAPO, la población de Huejotzingo será aproximadamente de 120 mil 568 personas para el 2040, con una tasa de crecimiento promedio anual del 4.76%, tanto para hombres como para mujeres. Este incremento significativo en la población sin duda hará que se generen más residuos, y que se tenga que hacer uso de un mayor número de recursos naturales, además de que este crecimiento poblacional promueve a que se habiten zonas que anteriormente eran destinadas a la producción agrícola, lo que ocasiona en nuestro municipio un derribo de árboles en su mayoría frutales.

##### Estado actual del problema

**RESIDUOS:** De igual forma, el CEIGEP reporta lo correspondiente a los residuos diarios producidos por los habitantes del municipio. Reporta que, en promedio diario, se recolectan alrededor de 55, 27 toneladas de residuos sólidos urbanos, y que aproximadamente 81, 715 personas tienen acceso al servicio de recolección. Considerando que la población de Huejotzingo, de acuerdo al último censo de población realizado por el INEGI, es de 90 mil 794 personas, podemos ver que aproximadamente 9 mil 79 personas no tienen el acceso al servicio de recolección, lo que representa el 10% de la población. Además, se estima que alrededor de 5,56% de las viviendas en el municipio desechan sus residuos de forma inadecuada, y que 5,22% de las viviendas particulares optan por quemar los residuos sólidos, lo que provoca una mayor contaminación del aire y suelo, y un mayor riesgo a incendios. **RECURSOS HIDRÍCOS:** De acuerdo con el Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Puebla (CEIGEP), Huejotzingo sí cuenta con disponibilidad de agua de la red pública. Huejotzingo toma acciones en cuanto al trato del agua con el fin de cumplir con el ODS 6 "Agua Limpia y saneamiento", el ODS 11 "Ciudades y comunidades sostenibles", el ODS 13 "Acción por el clima" y el ODS 15 "Vida de ecosistemas terrestres". En el municipio de Huejotzingo, al 31 de diciembre de 2022, se contabilizaron 16 fuentes de abastecimiento de extracción de agua. De estas, 7 corresponden a pozos profundos y 9 a manantiales. Estas fuentes representan los principales medios de suministro de agua en el municipio, divididos entre extracción subterránea y captación superficial. En el municipio de Huejotzingo, durante el año 2022, el volumen promedio diario de extracción de agua fue de 11 mil metros cúbicos. De este total, 6 mil metros cúbicos provinieron de pozos profundos y 5 mil metros cúbicos de manantiales. Esto muestra una distribución relativamente equilibrada entre las fuentes subterráneas y superficiales de agua en el municipio.





# Ficha Técnica del Programa presupuestario

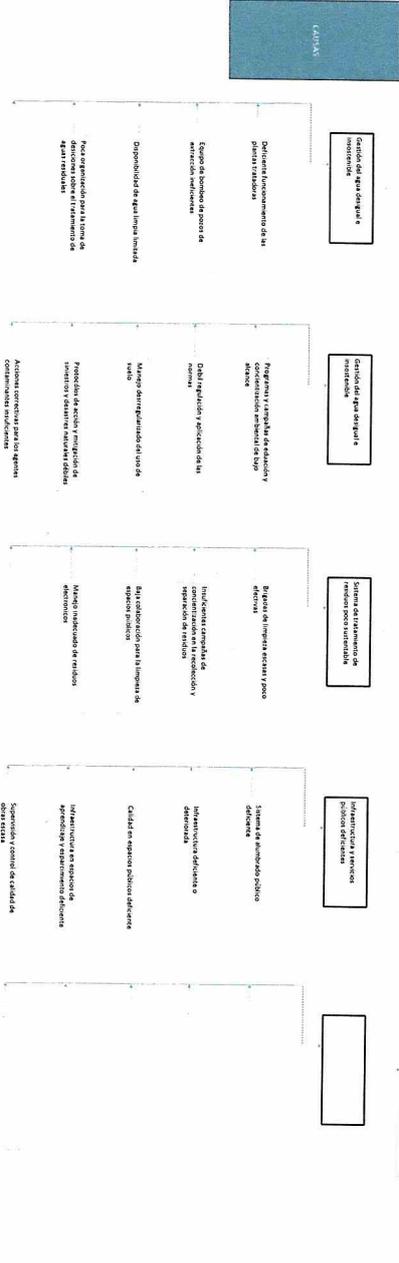
## 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP):  
**Nombre del Municipio:** IRUJO  
**Código Inicial:** 2035  
**Municipio:** IRUJO  
**Nombre del Programa presupuestario:** MUNICIPIO SOSTENIBLE Y SOSTINIBILE  
**Código del Programa presupuestario:** E2035-04  
**Dependencia e Entidad responsable del PP:** SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIO PÚBLICO, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA Y CONTABILIDAD

### Área del problema

- DOMINIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE IRUJO
- Bienestar ambiental
- Suficiente y adecuada dotación de servicios en el municipio

### UNIDAD DE DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR SOSTENIBLE Y SOSTINIBILE EN EL MUNICIPIO







## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) ..... HUEJUTZINGO

Nombre del Municipio: ..... 2025

Ejercicio fiscal: ..... HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE

Nombre del Programa presupuestario: ..... E205-04

Clave del Programa presupuestario: ..... SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, TESORERÍA Y CONTRALORÍA

Dependencia o Entidad responsable del Pp: .....

FIN	Nivel de objetivo de la MIR		
	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Objetivos	Metas
Propósito	Contribuir a la protección ambiental mediante el uso sostenible y sustentable de recursos naturales en Huejutzingo	6-Agua limpia y saneamiento, 13 Acción por el clima	6.2: Lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higienizados. 6.3: Mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación
	El municipio de Huejutzingo cuenta con una gestión de recursos naturales que promueven la protección ambiental, y el desarrollo sustentable y sostenible del municipio	11-Ciudades y comunidades sostenibles y 12- Producción y consumo responsables	11.7: Proveer acceso universal a espacio

#### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Objetivo	Estrategias	Lineas de Acción
	Objetivo 4.1: Proveer a la ciudadanía de un sistema hídrico y de descargas de aguas residuales eficiente y decadal.	Estrategia 4.1.1: Fortalecer la infraestructura hídrica del municipio para asegurar el acceso eficiente y de calidad al agua potable. Estrategia 4.2.1: Promover el desarrollo eficiente, sostenible y sustentable de los recursos naturales del municipio de Huejutzingo mediante la cultura y estrategias del cuidado al medio ambiente. Estrategia 4.3.1: Mejorar el sistema de saneamiento municipal para promover un municipio limpio y consciente del manejo de los residuos sólidos. Estrategia 4.4.1: Fortalecer los servicios públicos y la infraestructura en espacios públicos para mejorar la calidad de vida y la movilidad de los habitantes de Huejutzingo.	Linea de acción 4.1.1.3 Fortalecer el sistema de aguas residuales domésticas mediante la gestión de la construcción de plantas tratadoras de agua, para garantizar una mayor cobertura en el tratado de aguas residuales domésticas. Linea de acción 4.1.1.6 Establecer un programa de mantenimiento y/o sustitución de equipo del parque vehicular. Linea de acción 4.1.1.8 Establecer consejos con administradores de parques industriales para resolver cuestiones sobre aguas residuales. Linea de acción 4.1.1.9 Preservar los cuerpos receptores de aguas residuales a través de la revisión y aplicación de la NOM-001-SEMARNAAT-2021, para no incluir en prácticas no reguladas ni autorizadas por las instituciones correspondientes. Linea de acción 4.2.1.1 Realizar programas de fomento de educación ambiental y conciencia ciudadana en el municipio. Para que todas y todos cuenten con el conocimiento necesario para llevar a cabo
	Objetivo 4.2: Contribuir a alcanzar un desarrollo eficiente y sostenible en el municipio. Objetivo 4.3: Fomentar actividades e implementar acciones que promuevan un municipio limpio y consciente del manejo de los residuos sólidos.		
	Objetivo 4.1: Proveer a la ciudadanía de un sistema hídrico y de descargas de aguas residuales eficiente y decadal.		

Eje 4: Huejutzingo humano y sustentable.

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje 2: Sostenibilidad territorial y desarrollo integral.

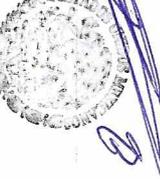
Temática 2.1 Cuidado del medio ambiente. Temática 2.2. Ordenamiento territorial

Objetivo 2.1 Contribuir a la preservación y protección de los recursos naturales para disminuir efectos adversos en materia de medio ambiente. 2.2 Planificar y regular el uso del suelo y los recursos naturales

Estrategias 2.1 Impulsar políticas orientadas a preservar los recursos naturales y a prevenir el cambio climático. 2.2 Aplicar políticas de gestión del territorio, para lograr el uso eficiente, sostenible y equilibrado del suelo.

Indicadores (2.1) 2. Promover la participación social en el cuidado, conservación y preservación del medio ambiente 3. Fomentar prácticas sostenibles, de prevención de riesgos y adaptación al cambio climático en las actividades económicas. 4. Proteger los ecosistemas para favorecer el desarrollo sostenible del estado. 5. Impulsar acciones de investigación y aquellas que fomenten el uso de tecnologías orientadas a la conservación del medio ambiente y a la atención del cambio climático. 6. Difundir y fomentar la cultura del bienestar animal. 7. Promover y vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia de bienestar animal. 8. Impulsar mecanismos que favorezcan la conservación sustentable de los recursos hídricos y que propicien tanto su acceso como su uso sostenible. 9. Fomentar la adecuada valorización, tratamiento y disposición de los residuos sólidos. 10. Promover de manera integral el saneamiento y recuperación de

Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el estado de Puebla. Porcentaje de regiones del estado de Puebla que cuentan con Programas de Ordenamiento Ecológico.

David López Domínguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano. Elaboro	José Mauro Godofredo San Martín Linares, Director de Servicios Públicos. Elaboro	Marco Antonio Rojas Luna, Secretaria de Desarrollo Económico. Elaboro	Máximo Pérez Juárez, Director de Educación. Elaboro	David Ruiz Tapoan, Tesorero. Elaboro	Saúl Pina Caballero, Contralor Municipal. Elaboro	Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo. Autorizo
 SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 TESORERÍA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 PRESIDENCIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) HUEJUTZINGO  
 Nombre del Municipio: HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE  
 Ejercicio fiscal: 2025  
 Nombre del Programa presupuestario: HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE  
 Clave del Programa presupuestario: E2025-04  
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: TARJA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y TI

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la protección ambiental mediante el uso sostenible y sustentable de recursos naturales en Huejutzingo	Porcentaje de localidades y juntas auxiliares atendidas en materia de protección ambiental	Registros de las intervenciones realizadas, informes trimestrales de actividades y listado oficial de localidades y juntas auxiliares.	Las localidades y juntas auxiliares están correctamente identificadas y registradas.
PROPÓSITO	El municipio de Huejutzingo cuenta con una gestión de recursos naturales que promueven la protección ambiental, y el desarrollo sostenible y sostenible del municipio	Número de informes sobre las acciones de gestión de protección ambiental y desarrollo sostenible y sostenible	Copias de los informes y actas de reuniones o presentaciones donde se discutieron los informes.	Disponibilidad de información confiable actualizada para la elaboración de los informes.
COMPONENTES	1 Agua igualitaria y sostenible gestionada	Porcentaje de cobertura de servicios básicos en la vivienda en materia de agua potable y alcantarillado	Informe de cobertura de servicios y registros municipales de conexión a agua potable y alcantarillado.	La infraestructura existente permite expandir los servicios según lo planeado.
	2 Regulación ambiental para la protección del medio ambiente y los recursos naturales aplicada	Número de informes sobre las acciones para el fomento y regulación ambiental para la protección del medio ambiente y los recursos naturales.	Copias de los informes y actas de presentaciones de los informes en plataformas oficiales.	Apoyo institucional para la recopilación y análisis de datos
	3 Sistema de saneamiento mejorado	Número de informes sobre residuos sólidos urbanos y de manejo especial gestionados de manera adecuada	Informes registrados en el sistema de gestión de residuos y actas de reuniones relacionadas con la gestión de residuos.	Funcionamiento de sistemas de monitoreo recolección de datos sobre residuos
	4 Infraestructura y servicios públicos eficientes alcanzados	Porcentaje de presupuesto invertido en infraestructura y servicios públicos	Estados financieros y presupuestos, informes trimestrales de ejecución presupuestal.	El presupuesto disponible es adecuado para cubrir las necesidades previstas.
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Fortalecimiento del sistema de tratamiento de aguas residuales in	1.2 Establecimiento de un programa de mantenimiento y/o sustitución	1.3 Aseguramiento de una correcta administración del agua a través	1.4 Aseguramiento de la preservación de los cuerpos receptores de d	1.5 Fomento a la educación ambiental y conciencia ciudadana en el m	1.6 Fomento de la preservación de áreas verdes del municipio,	1.7 Aplicación de medidas correctivas a aquellos establecimientos o p	1.8 Fomento de talleres, campañas o	1.9 Fomento de hectáreas áreas	1.10 Aplicación de medidas	1.11 Fomento de actividades, listas de	1.12 Reportes de campañas, fotografías	1.13 Reportes de sanciones.	1.14 Listas de asistencia, fotografías del	1.15 Reportes de campañas, material de	1.16 Facturas de compra, bitácoras de	1.17 Informes de mantenimiento, contratos	1.18 Actas de constitución, minutos de	1.19 Informes técnicos, registros de obra,	1.20 Actas de entrega-recepción, informes	1.21 Informes de obra, fotografías antes y	1.22 Minutas de sesiones, reportes de	1.23 Informes de obra, inspecciones de	1.24 Disponibilidad de recursos financieros y	1.25 Presupuesto asignado y contratos de servicio	1.26 Participación activa de administradores de parque	1.27 Contar con laboratorios certificados y recursos	1.28 Disponibilidad de facilitadores y aceptación de la	1.29 Clima favorable y participación ciudadana activa.	1.30 Colaboración de autoridades y efectividad del
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	2.10	2.11	2.12	2.13	2.14	2.15	2.16	2.17	2.18	2.19	2.20	2.21	2.22	2.23	2.24	2.25	2.26	2.27	2.28	2.29	2.30
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	3.10	3.11	3.12	3.13	3.14	3.15	3.16	3.17	3.18	3.19	3.20	3.21	3.22	3.23	3.24	3.25	3.26	3.27	3.28	3.29	3.30
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9	4.10	4.11	4.12	4.13	4.14	4.15	4.16	4.17	4.18	4.19	4.20	4.21	4.22	4.23	4.24	4.25	4.26	4.27	4.28	4.29	4.30
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8	5.9	5.10	5.11	5.12	5.13	5.14	5.15	5.16	5.17	5.18	5.19	5.20	5.21	5.22	5.23	5.24	5.25	5.26	5.27	5.28	5.29	5.30

Costo Total del Programa	206,253,682.80	203,866,194.99	83,703,721.18	81,805,280.6
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	4,082,862.47	64,528,169.07		13,194,249.1

Clasificación Administrativa	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2 DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.1 URBANIZACIÓN	

David Lopez Dominguez  
Infraestructura, Medio Ambiente y Urbanidad  
Elaboró

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

José Mauro González de la Cruz  
Linares, Director General de Servicios Públicos  
Elaboró

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TRABAJO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

Marco Antonio de la Cruz  
Director de Educación  
Elaboró

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

David Bluz Torres  
Elaboró

TESORERÍA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

Sauli Pineda Espinoza, Contador Municipal  
Elaboró

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

Roberto Solís Valles, Responsable de Planeación  
Elaboró

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## FIN

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Determinación de Metas		Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
Linea base	0%	2024	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%				No se tiene línea base ya que no se ha trabajado un proyecto simial en el municipio	
Realizada						

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)			7												
Programada (Variable 2)			29												
Realizado (Variable 1)															
Realizado (Variable 2)			29												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

David Lopez Dominguez, **SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Elaboró

José Mauro Godofredo San Martín, **DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL**

Director de Servicios Públicos

Marco Abraham, **SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Elaboró

Máximo, **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Director

David Juíz Terrojas, **TESORERÍA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Tesorero

Saul Piña Capetón, **CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Revisor

Roberto Solís Valles, **PRESIDENCIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027**

Huejotzingo Autorizado

Presidente Municipal de Huejotzingo

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO											
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la protección ambiental mediante el uso sostenible y sustentable de recursos naturales en Huejutzingo											
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>												
Programa Presupuestario:	HUEJOTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE											
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y TESORERÍA											
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>												
Nombre del indicador:	Porcentaje de localidades y juntas auxiliares atendidas en materia de protección ambiental			Tipo de indicador:	Gestión							
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Porcentaje de juntas auxiliares, barrios, colonias y fraccionamientos en donde se promueve la protección ambiental			Dimensión del indicador:	Eficacia							
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	a, medio ambiente y desarrollo urbano, Servicios Públicos							
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(N/N2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	JUNTAS AUXILIARES ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN AMBIENTAL							
				Denominador (Variable 2)	JUNTAS AUXILIARES DEL MUNICIPIO							
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables											
Denominador (Variable 2)	Registros Oficiales Registros Administrativos											
<b>Características del Indicador</b>												
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitoreable	X	Adecuado	X	Aporte marginal	X
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del		El indicador provee información adicional.	



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		HUEJUTZINGO					
Resumen Narrativo de la MIR:		El municipio de Huejutzingo cuenta con una gestión de recursos naturales que promueven la protección ambiental, y el desarrollo sustentable y sostenible del municipio					
Datos de Identificación del Programa Institucional							
Programa Presupuestario:		HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y TESORERÍA					
Datos de Identificación del Indicador							
Nombre del indicador:		Porcentaje de informes sobre las acciones de gestión de protección ambiental y desarrollo sustentable y sostenible			Tipo de indicador:		Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:		El número de informes que se tenga acerca de la gestión y protección ambiental			Dimensión del indicador:		Eficacia
Unidad de medida:		Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:		Secretaría de Infraestructura
Método de cálculo o fórmula del indicador:		$(N1/N2)*100$			Número de informes entregados		
Numerador (Variable 1)					Número de informes programados		
Denominador (Variable 2)					Medios de verificación de las variables		
Registros administrativos							
Registros administrativos							
Características del indicador							
Claridad		X		Relevancia		X	
Economía		X		Monitorable		X	
Adecuado		X		Aporte marginal		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	
		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del		El indicador provee información adicional.	



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	0%	2024	2024				
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios
Programada	100%						
Realizada							

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)															
Programada (Variable 2)															
Realizado (Variable 1)															
Realizado (Variable 2)															
Parámetros de semaforización	Menor a 80%		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

 <b>SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>TESORERÍA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 <b>PRESIDENCIA MUNICIPAL</b> HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027
--	---	---	---	--	--	--

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

HUEJOTZINGO

Resumen Narrativo de la MIR:

Agua Igualitaria y sostenible gestionada

#### Datos de identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	HUEJOTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE		
Unidad responsable:	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TESOERÍA		

#### Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de obras en abasto de agua, drenaje o alcantarillado			Tipo de indicador:	Estratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El porcentual de las obras que se realizan para abastecimiento de agua potable, su tratamiento así como el alcantarillado o drenaje			Dimensión del indicador:	Eficacia				
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>Denominador (Variable 2)</td> </tr> <tr> <td>(M1/M2)*100</td> <td></td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	(M1/M2)*100		Unidad Responsable del indicador del Componente 1: Desarrollo Urbano, Tesorería y Secretaría de Desarrollo	Secretaría de Infraestructura, medio ambiente y servicios u obras para cobertura en agua potable y alcantarilla.
Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)								
(M1/M2)*100									
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Obras en total								
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables								
Numerador (Variable 2)	Registros Administrativos								
	Registros Administrativos								

Características del indicador	Referencia				Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Claridad	Economía	Medio de verificación de las variables	Monitoreable			
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	X	X	X	X	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desarrollo del programa	X

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Anual	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal:	0%	2025		Ascendente	Ascendente	Anual	
Programada	2025	2026		Ascendente	Ascendente	Anual	Observaciones y/o comentarios
	Realizada	1%					

Reporte:

Primer Trimestre

Nota con registro de informes de la situación ambiental en

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Fortalecimiento una vez al año del sistema de tratamiento de aguas residuales de un programa de mantenimiento de una correcta	Porcentaje de plantas industriales	Progr.												1
2.- Establecimiento de un programa de mantenimiento de una correcta	Porcentaje de parque vehicular	Progr.												1
3.- Aseguramiento de una correcta	Numero de Consejos de	Progr.												1
4.- Asesoramiento de la administración de empresas que	Numero de empresas que	Progr.								1				1
5.-	atención a la	Real.												1
		Progr.												
		Real.												

Actividades

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico				

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

David Lopez Dominguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

David Ruiz Terreros, Tesorero Habido



TESORERIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Marco Antonio Rojas, Secretaria de Desarrollo



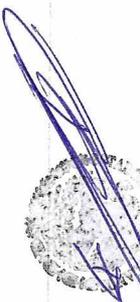
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TRABAJO  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal Revisó



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solis Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo Autorizo



PPRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJOTZINGO

Nombre del Municipio:  
Resumen Narrativo de la MIR:

Regulación ambiental para la protección del medio ambiente y los recursos naturales aplicada

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:  
/ Unidad responsable:

HUEJOTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones, para el fomento y regulación ambiental para la protección el medio ambiente y los recursos naturales		Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Cantidad de acciones que se realizaron para la regulación ambiental de manera anual		Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>		
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	<b>Infraestructura, medio ambiente y Desarrollo</b>		
Método de cálculo o fórmula del Indicador:	$(N1/N2) * 100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)		
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 2)	Registros administrativos					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitorizable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional.

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	0%	2024					
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027		Acumulada		Observaciones y/o comentarios
Programada	100%						
Realizada							base ya que no se habian realizado acciones parecidas.

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)													11	
Realizado (Variable 1)			2											
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de sematización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Fomento cinco veces al año de educación ambiental y zoológico de critico	Numero de talleres, campañas y programas		1	1			1					1	1	
2.- Fomento de áreas preservaciones de áreas verdes del municipio	reporte de año de número de medidas						1		1		1	1	1	
3.- Aplicación de una medida correctiva a laaulas														1
4.-														
5.-														

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación



Máximo Pérez Juárez, Director de Educación  
Elaforo

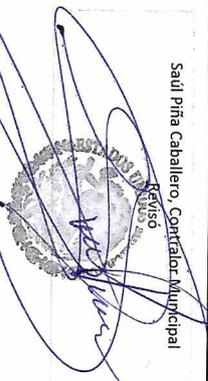
**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



David López Domínguez, Secretario de Infraestructura,  
Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.

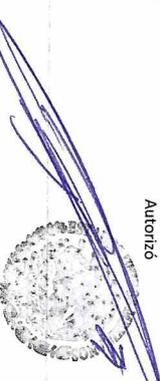
**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Rafael

**CONTRALORIA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Autorizo

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:  
Resumen Narrativo de la MIR:

HUEJUTZINGO  
Sistema de saneamiento mejorado

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE  
Unidad responsable: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de informes sobre residuos sólidos urbanos y de manejo especial gestionados de manera adecuada		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Informes de manejo adecuado de los residuos que se producen en el municipio		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Unidad de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(VV/2)*100$	Numerador (Variable 1)	Informes entregados	
		Denominador (Variable 2)	Informes programados	
		Medio de verificación de las variables		
		Registros administrativos		
		Registros administrativos		

Numerador (Variable 1)								
Numerador (Variable 2)								
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
Justificación del cumplimiento de las características CRIMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son prácticas y alcanzables	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	El indicador provee información adicional.		

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones Y/o comentarios	
Programada	100%					
Realizada					uesto que es la primera administración que se están ton	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semanización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Implementación de diez brigadas de limpieza en el municipio	Numero de brigadas de limpieza realizadas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.- Implementación de cuatro campañas de colocación de camiones recolectores de basura en la	Numero de campañas de separación y Numero de camiones recolectores				1		1							
3.- Colocación de cinco camiones recolectores de basura en la	Numero de camiones recolectores			5										
4.-														
5.-														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

José Mauro Godofredo San Martín Linares, Director de Servicios Públicos  
Elaboró

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Autorizó



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 4

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: **Primer Trimestre**

Nombre del Municipio:

HUEJUTZINGO

Resumen Narrativo de la MIR:

Infraestructura y servicios públicos eficientes alcanzados

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:	HUEJUTZINGO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE		
Unidad responsable:	TESORERÍA Y SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO		

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de presupuesto invertido en infraestructura, obra pública y servicios públicos			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	De todo el presupuesto asignado que porcentaje se invierte en infraestructura y servicios públicos			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	TESORERÍA Y SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$\frac{N1}{N2} \times 100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Presupuesto invertido en Servicios Públicos e Infraestructura Presupuesto total aplicable
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 2)	Registros fiscales y administrativos				

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inmediatos		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional.	

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor		Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	2025	2026					
Ejercicio fiscal:	38%	38%	2024	Annual	Ascendente	Ascendente	
Programada	75%	75%	2026	Metas Anuales	Ascendente	Ascendente	
Realizada			2027	Metas Anuales	Ascendente	Ascendente	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
Programada (Variable 1)												
Programada (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
1.- Implementación de un plan de	Porcentaje de luminarias	Progr.		1										
2.- Creación de cuatro comités vecinales para implementar la	moderización en número de consejos vecinales	Progr.		1										
3.- Implementación de dos programas de	de calles	Progr.				1								
4.- Rehabilitación de una escuela primaria,	hatchadas número de escuelas	Progr.												
5.- Mejoramiento en	beneficios de	Real.												
6.- Mejoramiento en	espacios públicos	Progr.												
7.- Mejoramiento	rehabilitación de	Real.												
8.- Seguimiento	acuerdos del	Progr.												
9.- Mejoramiento de	COPI ADRIAN	Real.												
10.- Mejoramiento de	kilómetros de	Progr.												
11.- Mejoramiento de	carretera	Real.												
12.- Mejoramiento de	mejorados o	Real.												

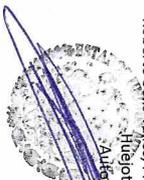
José Mauro Godo  
Elaboró

David López Domínguez, Secretario de Infraestructura,  
Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.

David Ruiz Terónes, Tesorero  
Elaboró

Saul Pina Caballero, Contralor Municipal  
Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huelatzingo  
Aprobó



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO  
HUELATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL  
HUELATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUELATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESIDENTE MUNICIPAL  
HUELATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUEJOTZINGO
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE
Clave del Programa presupuestario:	E2025-05
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	TRALORLA, TESORERIA, PRESIDENCIA, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN Y SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

#### 1.1 Descripción del Problema

##### Antecedentes y definición del problema

FINANZAS PÚBLICAS, INGRESOS Durante el periodo 2019-2024, los ingresos del municipio de Huejutzingo han mostrado una tendencia de crecimiento constante, con un incremento de 250,288,164 pesos en 2019 a 340,334,871 pesos en 2024. Este aumento responde a ajustes anuales en conceptos como impuestos, derechos y transferencias federales. Los ingresos totales han sido impulsados tanto por recursos de libre disposición como por transferencias etiquetadas, lo que refleja una estrategia equilibrada para financiar las actividades municipales. Los ingresos de libre disposición han registrado un crecimiento notable, duplicándose de 97,971,268 pesos en 2019 a 193,456,871 pesos en 2024. Dentro de este rubro, los impuestos y derechos representan las principales fuentes de recursos. Los impuestos, casi se triplicaron en este periodo, pasando de 12,202,855 pesos en 2019 a 31,187,961 pesos en 2024, mientras que los derechos tuvieron un incremento moderado pero constante, de 26,888,057 pesos a 29,917,317 pesos. Esto evidencia un esfuerzo por fortalecer la recaudación local, mejorar la gestión fiscal y aumentar la base tributaria. Al analizar los ingresos se observó la relevancia de resguardar de manera adecuada, y utilizar el mismo en una Gestión basada en Resultados, evitando de esta manera prácticas nocivas para el municipio, por lo que es importante reforzar la transparencia y el combate a la corrupción.

##### Justificación del Pp

La Gestión basada en Resultados permite corroborar que tanto el recurso económico como el recurso humano, son utilizados para el bienestar de la ciudadanía de Huejutzingo Puebla. El combate a la corrupción es esencial ya que mientras esta persista el recurso baja o se desvía afectado de esta manera a las personas más vulnerables. Ya que el presupuesto que no se recauda es una obra menos para una persona que lo necesita. Por lo que sabedores del compromiso en el combate a la corrupción se capacitará a las personas servidoras públicas en materia de ética y anticorrupción, se realizarán las publicaciones necesarias en transparencia legalizando la aplicación del recurso.

##### Estado actual del problema

En el último ejercicio fiscal 2024 encontramos grandes carencias en la información que se necesita para el cumplimiento de labores, como lo es la metodología de elaboración del Plan Municipal de Desarrollo, su evaluación anual y la falta de evidencia de las Fichas Técnicas de los Programas presupuestarios, afecto y retraso la entrega y el cumplimiento de las metas, sumado a que en la entrega de recepción muchas áreas comentaron que no tenía información suficiente para dar cumplimiento a la meta ya que se desconocía exactamente la misma. Todo ello nos lleva a un ejercicio de reflexión profunda en la importancia de resguardar la información relevante y que esta este llena de una manera adecuada así como de evaluar nuestro documento rector y hacer correcciones anuales de ser posible. A la par sabemos que para el combate a la corrupción así como para diversas actividades se necesita de la participación de la ciudadanía y el compromiso de trabajar en conjunto, para que por medio de las opiniones ciudadanas, y la retroalimentación interna del gobierno municipal podemos conocer los posibles Aspectos en los que debemos mejorar.





# Ficha Técnica del Programa Presupuestario

## 2. Estructura Analítica del Programa Presupuestario

Ciclo de identificación del Programa Presupuestario (PP)

**Nombre del Municipio:** INGOTZINHO

**Nombre del Programa Presupuestario:** GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE

**Clave del Programa Presupuestario:** E023.05

**Dependencia o Entidad responsable del PP:** CONTRALORIA, TESORERIA, FISCALIA, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, SECRETARIA DE GUBERNACION Y SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.

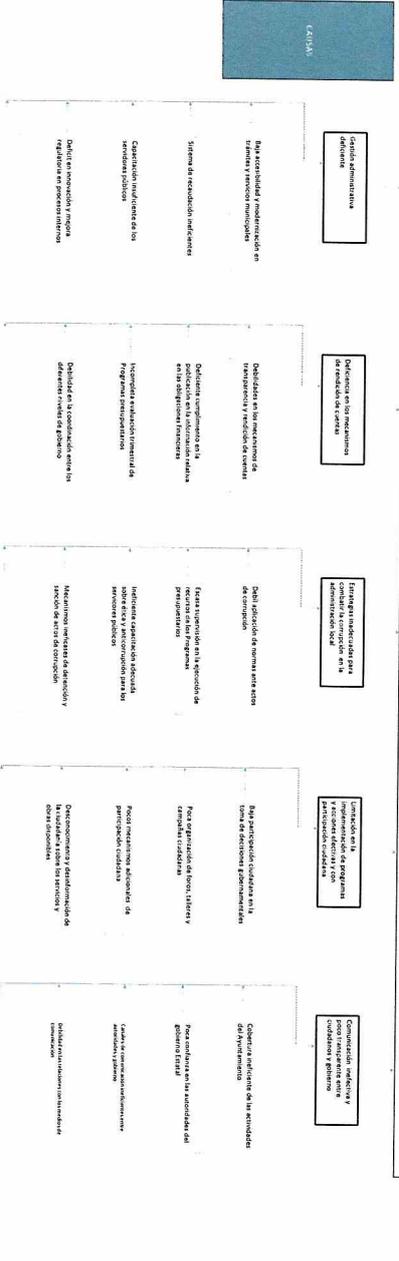
### Área del Problema

El desarrollo y cuidado de una de las habilidades más importantes de la administración es la comunicación. El desarrollo de la comunicación es un proceso que requiere de un plan estratégico y de un programa de comunicación que permita alcanzar los objetivos de la organización.

Desarrollar contenidos

Instrumentos de la estrategia

GOBIERNO INTERNO Y POCO TRANSPARENTE QUE DIFICULTA EL COMENTE A LA CORRUPCIÓN Y JUNTA LA CONFIANZA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.





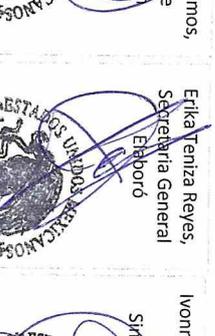


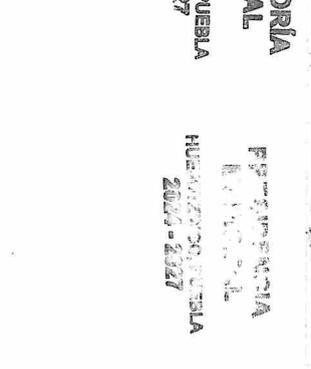
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

EIE 5 TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN

5.1. Gobierno Innovador. 5.2. Combate a la corrupción. 5.3. Gobierno Eficiente. 5.4. Gobierno Presente.

Eje	
Temática	
Objetivo	<p>5.1 Promover un alto desempeño y un adecuado desarrollo administrativo que contribuyan a la transparencia e innovación institucional. 5.2 Promover la rendición de cuentas y la integridad en el servicio público para combatir la corrupción. 5.3 Administrar de manera eficiente los recursos públicos disponibles para alcanzar las metas económicas, sociales y fiscales. (5.4) Consolidar un gobierno cercano a la gente, a través de un esquema político y administrativo que promueva la vinculación con la ciudadanía y la presencia en el interior y exterior del estado.</p>
Estrategias	<p>5.1 Optimizar los procesos institucionales a través de mecanismos eficientes y la implementación de soluciones tecnológicas, así como del fortalecimiento del uso de las herramientas digitales. 5.2 Impulsar acciones que permitan detectar, denunciar, investigar y sancionar los actos de corrupción. 5.3 Promover una cultura de eficiencia y mejora continua, para lograr un adecuado ejercicio de los recursos públicos. (5.4) Desarrollar políticas efectivas que respondan a las necesidades y demandas de la sociedad.</p>
Líneas de Acción	<p>(5.1) 1. Impulsar la transparencia y el gobierno abierto en la Administración Pública Estatal, a través de herramientas digitales efectivas para la rendición de cuentas. 3. Implementar mecanismos innovadores de participación ciudadana que evalúen la política regulatoria en el estado. 6. Facilitar el acceso a los trámites y servicios gubernamentales al interior del estado. 7. Promover la administración eficiente de los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado. 10. Incrementar el acceso a los servicios gubernamentales y de telecomunicaciones a través de una infraestructura tecnológica que mejore la atención a la población. 11. Ampliar la cobertura de transmisión de los sistemas de radio y televisión del Gobierno del Estado. 12. Ampliar la difusión de las acciones y programas de gobierno para incrementar la cobertura al interior del estado. (5.2) 1. Mejorar los procesos de control y evaluación del desempeño de la gestión.</p>
Indicadores	<p>Porcentaje de Población de 18 Años y más que Percibe como Frecuente y muy Frecuente la Corrupción en su Entidad Federativa, Porcentaje de mujeres de 18 Años y más que Considera como Frecuente y muy Frecuente la Corrupción el Gobierno de su Entidad Federativa, Valor Promedio del Índice de Gobierno Abierto de la Métrica de Gobierno Abierto, Índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal, Índice de Información del Ejercicio del Gast</p>

 Saul Piña Caballero, Contralor Municipal Elabóro	 David Ruiz Terrones, Tesorero Elabóro	 David López Domínguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano Elabóro	 Juan de Jesús Ramos, Secretario de Gobernación Elabóro	 Erika Teniza Reyes, Secretaria General Elabóro	 Ivonne Magaly Linares Síndica Municipal Elabóro
--	--	--	--	---	--

 CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 TESORERIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SECRETARIA DE GOBERNACION HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 SINDICATURA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027
--	---	--	---	---	---

 CONTRALORIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 FISCALIA MUNICIPAL HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027
---	---



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) **HUEJUTZINGO**

Nombre del Municipio: **HUEJUTZINGO**

Gobierno fiscal: **2025**

Nombre del Programa presupuestario: **GOBIERNO ABIERTO Y TIAN-PARENTE**

Clave del Programa presupuestario: **E205-05**

Dependencia o Entidad responsable del Pp: **CONTRALORIA, TESORERIA, PRESIDENCIA, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, SECRETARIA DE GOBERNACION Y SECRETARIA DE LA AYUNTAMIENTO.**

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos					
PROPÓSITO	Contribuir a la construcción de un gobierno eficiente, transparente, abierto y cercano a la ciudadanía que combata la corrupción desde la participación de la ciudadanía en los El municipio de Huejutzingo cuenta con un gobierno eficaz y transparente, que fortalece el combate a la corrupción, fomenta la confianza y promueve la participación ciudadana	Porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que perciben mejoras en la transparencia y eficacia en el Índice de Desempeño Municipal (Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio presupuestal más porcentaje	Resultados de encuestas de satisfacción aplicadas por consulteras externas o el área correspondiente. Informes financieros y auditorías internas y externas. Registros contables y reportes de la Tesorería Municipal.	Disponibilidad de recursos para realizar encuestas representativas y honestidad en las respuestas ciudadanas  Transparencia en la ejecución presupuestal y metodologías dadas para medir eficiencia del gasto.  Implementación de estrategias eficaces de recaudación y cumplimiento ciudadano.					
					1	Eficiencia administrativa en el municipio lograda	Porcentaje de incremento en la recaudación municipal anual	Registros contables y reportes de la Tesorería Municipal.	
					2	Mecanismos claros de rendición de cuentas establecidos	Porcentaje de capacitaciones impartidas a servidores públicos.	Listas de asistencia, certificados de participación y registros de programas de capacitación.	Disponibilidad de recursos para capacitación y participación activa de los servidores públicos
					3	Estrategias para combatir la corrupción en la administración local realizadas	Porcentaje de denuncias de corrupción atendidas y resueltas	Reportes del área de transparencia, registros de seguimiento y resolución de denuncias	Eficiencia en los mecanismos de recepción y atención de denuncias, y compromiso institucional contra la corrupción.
					4	Programas y acciones de participación ciudadana logradas	Porcentaje de asambleas ciudadanas realizadas en el municipio de Huejutzingo.	Actas de los foros, fotografías, y reportes de las actividades realizadas.	Interés de la ciudadanía en participar y recursos logísticos adecuados
5	Estrategias para la comunicación transparente, efectiva y asertiva entre la ciudadanía y el gobierno realizadas.	Porcentaje de informes cumplidos sobre las acciones para el fomento de comunicación transparente, efectiva y	Informes publicados en el portal oficial del municipio, actas de entrega y difusión de los mismos.	Disponibilidad de información actualizada y compromiso con la transparencia.					
COMPONENTES									



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUEJUTZINGO								
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la construcción de un gobierno eficiente, transparente, abierto y cercano a la ciudadanía que combata la corrupción desde la participación de la ciudadanía en los procesos gubernamentales.								
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>									
Programa Presupuestario:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE								
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTRALORIA, TESORERIA, PRESIDENCIA, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, SECRETARIA DE GOBERNACION Y SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.								
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>									
Nombre del indicador:	Porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que perciben mejoras en la transparencia y eficacia en el gobierno de Huejutzingo, medido a través de encuestas de satisfacción ciudadana.			Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>				
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Una población proporcional que nos da una representación de la satisfacción ciudadana con los actuares gubernamentales			Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>				
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	<b>CONTRALORIA</b>				
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(M/V2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas que se encuentran satisfechas				
				Denominador (Variable 2)	Población total encuestada				
Medios de verificación de las variables									
Numerador (Variable 1)	Registros de encuesta								
Denominador (Variable 2)	Registros de encuesta								
Características del indicador									
	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
	X	X	X	X	X	X			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitoriable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional.

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

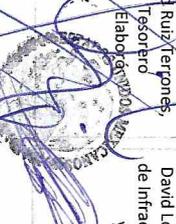
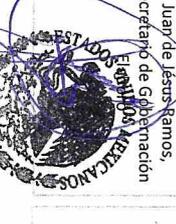
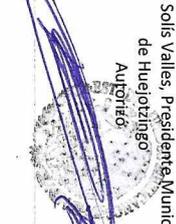
### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Periodicidad:		Año		Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:		Observaciones y/o comentarios	
Linea base	Valor	2024	2025	2026	2027	Ascendente	Descendente	Observaciones y/o comentarios	Comportamiento del indicador:	Ascendente	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios		No se tiene línea base ya que no se ha trabajado un proyecto simial en el municipio			
Programada	70%										
Realizada											

### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														
Programada (Variable 2)														
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

 Saul Piña Caballero, Contralor Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 David Ruiz Terpones, Tesorero Elaboración de Metas HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 David López Domínguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano. HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 Juan de Jesús Ramos, Secretario de Gobernación Elaboración de Metas HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 Erika Teniza Reyes, Sec. de Planeación y Desarrollo Urbano HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 Ivonne M. García de la Cruz, Síndica Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 Saul Piña Caballero, Contralor Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027	 Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejutzingo Autoridad HUEJOTZINGO, PUEBLA 2024 - 2027
---	---	--	---	---	--	--	--

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	HUEJUTZINGO					
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Huejutzingo cuenta con un gobierno eficaz y transparente, que fortalece el combate a la corrupción, fomenta la confianza y promueve la participación ciudadana					
Programa Presupuestario:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE					
Dependencia o Entidad responsable del Pp.:	CONTRALORIA, TESORERIA, PRESIDENCIA, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, SECRETARIA DE GOBERNACION Y SECRETARIA DEL AVUNTAMIENTO.					
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>						
Nombre del indicador:	Índice de Desempeño Municipal (Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio presupuestal más porcentaje de eficiencia del gasto).			Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>	
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y LA EFICIENCIA DEL GASTO PRESUPUESTAL			Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>	
Unidad de medida:	Porcentaje		Algoritmo	Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	<b>CONTRALORIA</b>	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	INDICE		$\frac{\text{Numerador (Variable 1)}}{\text{Denominador (Variable 2)}}$	METAS Y LOGRO DE RESULTADOS	METAS PROGRAMADAS	
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables					
Denominador (Variable 2)	Registros administrativos y financieros					
<b>Características del Indicador</b>						
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoriable toda vez que sus medios de verificación son	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del	El indicador provee información adicional.

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

##### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	0%	2024	Annual			
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%				Al no entregar los PR del ejercicio anterior no tenemos certeza del cumplimiento de desempeño y por lo tanto no existe línea base.	
Realizada						

##### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)		
	Ene	Feb	Mar	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)															
Programada (Variable 2)															
Realizado (Variable 1)															
Realizado (Variable 2)															
Parámetros de semanforización	Menor a 80%		Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

 <b>Saul Piña Castañero,</b> Contralor Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>David Ruiz Ferrones,</b> Tesorero Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>David López Domínguez,</b> Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>Juan de Jesús Ramos,</b> Secretario de Gobernación HUEJOTZINGO, PUEBLA
 <b>Erika Teniza Reyes,</b> Secretaria General HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>Ivonne Magaly Linares Flores,</b> Sindaca Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>Saul Piña Castañero,</b> Contralor Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA	 <b>Roberto Solís Valles,</b> Presidente Municipal HUEJOTZINGO, PUEBLA

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		HUEJUTZINGO																																														
Resumen Narrativo de la MIR:		Eficiencia administrativa en el municipio lograda																																														
<p style="text-align: center;"><b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b></p>																																																
Programa Presupuestario:	GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE																																															
Unidad responsable:	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO, SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TESORERÍA																																															
<p style="text-align: center;"><b>Datos de Identificación del Indicador</b></p>																																																
Nombre del indicador:	Porcentaje de incremento en la recaudación municipal anual			Tipo de indicador:		Gestión																																										
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El aumento en la recaudación respecto al año anterior reportado			Dimensión del indicador:		Eficacia																																										
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:		Tesorería, Secretaría General y Gabinete																																										
Método de cálculo o fórmula del Indicador:	$(M1/M2) * 100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Valor pasado de la recaudación		Valor actual de la recaudación																																									
Medio de verificación de las variables																																																
Registros administrativos																																																
Registros administrativos y financieros																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Características del indicador</th> <th colspan="2">Claridad</th> <th colspan="2">Relevancia</th> <th colspan="2">Economía</th> <th rowspan="2">Monitoreable</th> <th colspan="2">Adecuado</th> <th rowspan="2">Aporte marginal</th> </tr> <tr> <th>Valor</th> <th>Año</th> <th>Valor</th> <th>Año</th> <th>Valor</th> <th>Año</th> <th>Valor</th> <th>Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Justificación del cumplimiento de las características CREMAA</td> <td>X</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td>X</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td colspan="2">El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir</td> <td colspan="2">El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa</td> <td colspan="2">El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable</td> <td colspan="2">El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e innovadores</td> <td colspan="2">El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa</td> <td>El indicador provee información adicional.</td> </tr> </tbody> </table>								Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable	Adecuado		Aporte marginal	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año	Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X		X		X		X		X	X	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e innovadores		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional.
Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal																																					
	Valor	Año	Valor	Año	Valor	Año		Valor	Año																																							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X		X		X		X		X	X																																						
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son precisos e innovadores		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional.																																					
<p style="text-align: center;"><b>Determinación de Metas</b></p>																																																
Linea base		2025		2026		2027		Anual																																								
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulada																																								
Programada		0%		Sentido del indicador: Ascendente		Comportamiento del indicador: Ascendente		Observaciones y/o comentarios																																								
Realizada		10%						Nota con registro de informes de la situación ambiental en																																								





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Mecanismos claros de rendición de cuentas establecidos

#### Datos de identificación del Programa Institucional

GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE  
PRESIDENCIA, CONTABILIDAD Y SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

#### Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de capacitaciones impartidas a servidores públicos.		Tipo de indicador:	<b>Gestión</b>	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El número de capacitaciones que reciben los servidores públicos		Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>	
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	<b>A Y SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMB</b>	
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(N1/N2) * 100$		Algoritmo	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROPORCIONADAS NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 2)	Registros administrativos Registros administrativos				

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
	X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMVA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitorable toda vez que sus medios de verificación son		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del		El indicador provee información adicional.	

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal: Programada Realizada	2025	2026	2027	Ascendente	Ascendente	No se cuenta con línea base de las capacitaciones de manera general que se realizan al personal, la meta es
	100%					
<b>Metas Anuales</b>						

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)																
Programada (Variable 2)																
Realizado (Variable 1)																
Realizado (Variable 2)																
Parámetros de semafización	Menor a 80%			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 90% y menor a 100%			Mayor a 110% y menor o igual 120%			Mayor a 120%			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Implementación de doce mecanismos de control de la mensual de la publicación de la publicación de	Porcentaje de cumplimiento en las obligaciones de publicaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.- Realización mensual de la publicación de la publicación de	Número de publicaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.- Realización de los reportes trimestrales a las aplicaciones	Número de reportes trimestrales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.- Planificación a los recursos públicos a	Número de sesiones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.- Elaboración de un calendario de revisión interna	Número de revisiones internas realizadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Elaboró

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal.  
Elaboró

David López Domínguez, Secretario de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.  
Elaboró

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Elaboró

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Autorizó

CONTRALORIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



CONTRALORIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

Reporte:

Primer Trimestre

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTLINGO

Estrategias para combatir la corrupción en la administración local realizadas

Datos de Identificación del Programa Institucional

GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE

CONTRALORIA

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	Porcentaje de denuncias de corrupción atendidas y resueltas			Tipo de Indicador:	Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?:	La cantidad de denuncias que se atienden y resuelven con respuesta a la ciudadanía			Dimensión del indicador:	Eficacia				
Unidad de medida:	Porcentaje	Algoritmo	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>Número de denuncias resueltas</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Denominador (Variable 2)	Número de denuncias resueltas		CONTRALORIA
Numerador (Variable 1)	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:								
Denominador (Variable 2)	Número de denuncias resueltas								
Método de cálculo o fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$		Medio de verificación de las variables		Número de denuncias totales				

Registros Administrativos

Registros Administrativos

Registros Administrativos

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir	X	X	X	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	X
El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa				El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son sencillos e inmediatos	X	X
El indicador resulta ser económica toda vez que la información esta disponible a un costo razonable				El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa	X	X
El indicador provee información adicional						X

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Ascendente
	66%	2024	Sentido del indicador:			
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio Fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%					
Realizada						

Programación de Metas subanuales

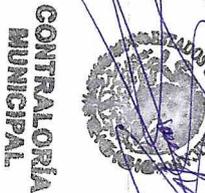
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada (Variable 1)													
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Mayor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
1.- Fomento de la supervisión trimestral en la ejecución de los programas de capacitación al personal manual de procedimientos y	Porcentaje de Programas presupuestados de servidores públicos de manuales creados y distribuidos en	Progr. Real			1			1				1	1	5
4.-		Progr. Real												
5.-		Progr. Real												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Elaboró



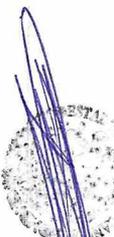
CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Saul Piña Caballero, Contralor Municipal  
Revisó



CONTRALORIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Autorizó



PRESENCIA MUNICIPAL  
HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJUTZINGO

Programas y acciones de participación ciudadana logradas

#### Datos de identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario: GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE  
 Unidad responsable: SECRETARÍA DE BIENESTAR, SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, CONTRALORÍA, PRESIDENCIA Y SINDICATURA.

#### Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento en las acciones de fomento a la participación		Tipo de indicador:	<b>Estratégicos</b>	
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El grado de participación respecto a los cómites que se conformaron para participar en las actividades gubernamentales		Dimensión del indicador:	<b>Eficacia</b>	
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	<b>R, SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, CONTRALORÍA, P</b>	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(M/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de actividades programadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de actividades realizadas	
Medio de verificación de las variables					
Registros administrativos					
Registros administrativos					

Características del indicador	Claridad		Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X						
Justificación del cumplimiento de las características GREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa	El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable	El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son precisos e inmediatos	El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desarrollo del programa	El indicador provee información adicional.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:
		0%	2024		

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%				
Realizada					

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Metas														
Programada (Variable 1)				10										44
Programada (Variable 2)				10										
Realizado (Variable 1)				10										
Realizado (Variable 2)				10										10
Parámetros de semaforización		Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 50% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Promoción nueva meses en la participación ciudadana y acompañamiento y orientación a la ciudadanía doce meses	Numero de meses con buzones de solicitud	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Acompañamiento y orientación a la ciudadanía doce meses	Atendidas con solicitudes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Realización de trece meses de asesorías	Atendidos con comités	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.- Implementación permanente de doce meses de asesorías	Consultas y asesorías jurídicas brindadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5.-														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

 <p>Saul Piña Caballero, Contralor Municipal Elaboró</p>	 <p>Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huelotzingo Elaboró</p>	 <p>Juan de Jesús Ramos, Secretario de Gobierno Elaboró</p>	 <p>Ivonne María Aguilar Flores, Secretaria Municipal Elaboró</p>	 <p>Saul Piña Caballero, Contralor Municipal Elaboró</p>	 <p>Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huelotzingo Autorizó</p>
--	--	---	--	---	---

CONTRALORIA MUNICIPAL

HUELOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SECRETARIA DE GOBERNACION

HUELOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

SINDICATURA MUNICIPAL

HUELOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL

HUELOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

PRESENCIA

HUELOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 5

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

HUEJOTZINGO

Nombre del Municipio:  
Resumen Narrativo de la MIR:

Estrategias para la comunicación transparente, efectiva y asertiva entre la ciudadanía y el gobierno realizadas.

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:  
Unidad responsable:  
GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE  
Presidencia

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de satisfacción ciudadana en el acceso a la información y comunicación entre el gobierno municipal y la ciudadanía.		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Análisis del porcentaje de la ciudadanía satisfecha en la comunicación		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del Indicador del Componente 5:	Presidencia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N1/N2) * 100$	Algoritmo	Número de ciudadanos que se encuentran satisfechos con la información y acceso a ella	Número de ciudadanos encuestados
Medio de verificación de las variables				
Registros administrativos				
Registros administrativos				

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		X		X		X		X		X		X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador resulta ser claro toda vez que no existen dudas respecto de lo que se busca medir		El indicador resulta ser relevante toda vez que aporta información asociada con el programa		El indicador resulta ser económico toda vez que la información esta disponible a un costo razonable		El indicador resulta ser monitoreable toda vez que sus medios de verificación son prácticas e innovaciones		El indicador resulta ser adecuado toda vez que aporta información suficiente respecto del desempeño del programa		El indicador provee información adicional.	

#### Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Anual	Observaciones y/o comentarios
Ejercicio fiscal: Programada Realizada	2025	2026	2027	Ascendente	Ascendente	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
	70%						
Metas Anuales							

con un linea base ya que no se había realizado encuesta:

Reporte:

Primer Trimestre

Programación de Metas subanuales

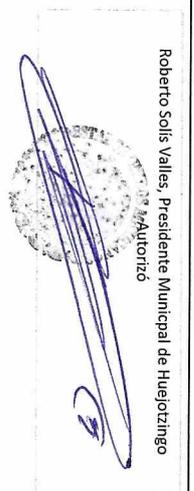
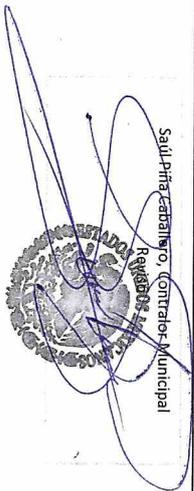
Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Promoción del acceso a la información en el municipio	Porcentaje de actividades en el municipio	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	1
2.- Promoción de eventos permanentemente	Número de eventos	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	1
3.- Creación de contenido creativo	Transferencias a número de piezas de contenido creativo	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	1
4.-		Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	1
5.-		Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	Progr. 1	Real. 1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Elaboró

Saúl Pina Caballero, Contralor Municipal  
Revisó

Roberto Solís Valles, Presidente Municipal de Huejotzingo  
Autorizó



CONTRALORIA MUNICIPAL

CONTRALORIA MUNICIPAL

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027

HUEJOTZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027