



Registro de Trámites y Servicio
del Municipio de Huejutzingo

Homoclave

029/HUE/JEF-ALU-PUB/2025

GOBIERNO MUNICIPAL DEHUEJOTZINGO			
Dependencia o Entidad	Secretaría de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.		
Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Públicos.		
Señale si es trámite o servicio	Servicio.		
Nombre del trámite o servicio	Reporte ciudadano.		
Descripción del trámite o servicio	Rehabilitación de la red de alumbrado publico.		
Modalidad (si existe)	N/A	Tipo de trámite	Reporte.
¿Quién puede solicitar el trámite?	Todo ciudadano.		
Fundamento Jurídico	Artículo 199 Fracción II, de la Ley Orgánica Municipal.		
Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite	Solicitar el servicio debido a la necesidad del ciudadano en su zona.		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	Manuel Alejandro Martinez Guzman	Teléfono	238 128 0335
Cargo	Subdirector de Servicios Públicos.	Correo	manuel32alejandrom@gmail.com
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	Lilia Ramirez Amaro	Horario de atención	9:00 am - 5:00 pm
Dirección	Secretaria de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano.	Correo	liliaramirezamaro@gmail.com
MEDIO DE PRESENTACIÓN			
Pasos a seguir	1. Presentarse en las oficinas de la Secretaría de Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano. 2. Realizar su reporte correspondiente.		
¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	Si	¿Es posible agendar la cita en línea?	No
FORMATO			
¿Se presenta algún formato? SI/NO	N/A	Formato	N/A
Nombre del formato	N/A	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	N/A
REQUISITOS			
Nombre del requisito	N/A		
Fundamento jurídico	N/A		



Registro de Trámites y Servicio
del Municipio de Huejutzingo

Homoclave

029/HUE/JEF-ALU-PUB/2025

CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?

N/A

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto

Gratuito

Medios disponibles de
pago

N/A

Fundamento jurídico

No aplica al ser un trámite gratuito.

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO

N/A

Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio

N/A

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este trámite requiere inspección o verificación?

N/A

Nombre de la
inspección o
verificación

N/A

Fundamento jurídico

N/A

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante

N/A

Plazo para que el
interesado cumpla con
la prevención

N/A

PLAZO MÁXIMO

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver

5 días hábiles

FICTA

Señale el tipo de ficta, si aplica

Positiva

VIGENCIA

Señale la vigencia

N/A

INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

Indique el sector al que va dirigido el trámite

Público en general

¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?

No

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?

No

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Número de solicitudes aceptadas

Número de solicitudes rechazadas

INFORMACIÓN ADICIONAL



**Registro de Trámites y Servicio
del Municipio de Huejotzingo**

Homoclave

029/HUE/JEF-ALU-PUB/2025

Información Adicional